

KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR ZAGREB

**DOKUMENTACIJA O NABAVI
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE
BROJ: 20**

**S CILJEM SKLAPANJA OKVIRNOG SPORAZUMA ZA DVOGODIŠNJE
RAZDOBLJE S JEDNIM GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA SVAKU GRUPU
PREDMETA NABAVE**

**Predmet nabave : NABAVA MEDICINSKOG POTROŠNOG MATERIJALA ZA
POTREBE CITOGENETIKE**

Evidencijski broj nabave : **1.1.2.A.86**

Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN

Zagreb, svibanj, 2017. godine

SADRŽAJ:

1. Obavijest o nadmetanju
2. **Naručitelj**
 - 2.1. Podaci o naručitelju
 - 2.2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju s gospodarskim subjektima
 - 2.3. Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa
3. **Predmet nabave**
 - 3.1. Opis
 - 3.2. Procijenjena vrijednost nabave
 - 3.3. Tehnička specifikacija - Troškovnik
 - 3.4. Mjesto i način isporuke robe
 - 3.5. Način nuđenja
 - 3.6. Sklapanje i rok trajanja Okvirnog sporazuma
4. **Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta**
 - 4.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta
 - 4.2. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)
5. **Provjera podataka u ESPD-u priloženom u ponudi**
6. **Dostava ažuriranih popratnih dokumenata**
7. **Podaci o ponudi**
 - 7.1. Način izrade i dostave ponude
 - 7.2. Dostava više dijelova ponude
 - 7.3. Tajnost podataka i pohrana elektroničke ponude
8. **Ostale odredbe o ponudi**
 - 8.1. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata
 - 8.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata
 - 8.3. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata
 - 8.4. Cijena
 - 8.5. Plaćanje
 - 8.6. Uvjeti Okvirnog sporazuma
 - 8.7. Sklapanje Okvirnog sporazuma
 - 8.8. Sklapanje ugovora o nabavi temeljem Okvirnog sporazuma
 - 8.9. Rok valjanosti, dostavljanje i otvaranje ponuda
 - 8.10. Ostali uvjeti
9. **Podugovaratelji**
10. **Jamstvo**
 - 10.1. Jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma
 - 10.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora
11. **Odabir**
 - 11.1. Kriterij odabira
 - 11.2. Odluka o odabiru ili poništenju
 - 11.3. Pouka o pravnom lijeku

1. OBAVIJEST O NADMETANJU

2. NARUČITELJ

2.1. Podaci o naručitelju

Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Kišpatićeva 12, OIB:
46377257342. Tel.: 23 88 888.
Internetska adresa: www.kbc-zagreb.hr

2.2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku elektroničkom poštom na navedene e-mail adrese ili putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju ovog predmeta nabave. Naručitelj će odgovoriti na svaki pojedini pravodoban zahtjev i odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pravodobnim se smatra onaj zahtjev koji je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

2.3. Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj, Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Kišpatićeva 12, ne nalazi se u sukobu interesa niti sa jednim gospodarskim subjektom koji može ponuditi predmet nabave, a sukladno članku 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

3. PREDMET NABAVE

3.1. Opis

Nabava medicinskog potrošnog materijala za potrebe citogenetike.

Predmet nabave podijeljen je u 17 (sedamnaest) grupa predmeta nabave. Grupe predmeta nabave označene su brojevima.

3.2. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 5.137.000,00 kuna.
Slovima: petmilijunastotridesetsedamtisućakunainulalipa.

Procijenjena vrijednost po grupama predmeta nabave:

GRUPA 1 – 961.000,00 kuna

GRUPA 2 – 27.000,00 kuna

GRUPA 3 – 187.000,00 kuna

GRUPA 4 – 12.000,00 kuna

GRUPA 5 – 1.100.000,00 kuna
GRUPA 6 – 900.000,00 kuna
GRUPA 7 – 12.000,00 kuna
GRUPA 8 – 500.000,00 kuna
GRUPA 9 – 190.000,00 kuna
GRUPA 10 – 100.000,00 kuna
GRUPA 11 – 480.000,00 kuna
GRUPA 12 – 26.000,00 kuna
GRUPA 13 – 330.000,00 kuna
GRUPA 14 – 86.000,00 kuna
GRUPA 15 – 4.000,00 kuna
GRUPA 16 – 12.000,00 kuna
GRUPA 17 – 210.000,00 kuna

3.3. Tehnička specifikacija – Troškovnik

Okvirne količine, opis tražene robe detaljno je utvrđen u tehničkoj specifikaciji – Troškovniku za svaku grupu predmeta nabave, koji je objavljen uz ovu dokumentaciju u EOJN RH te čini sastavni dio ove dokumentacije.

Troškovnik se dostavlja u istom formatu koji je objavljen u EOJN RH (Excel dokument).

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Gospodarskim subjektima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika. **Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene.** Prilikom popunjavanja Troškovnika cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. U Troškovniku se ne smiju mijenjati količine u pojedinim stavkama Troškovnika. Cijena ponude izražava se za cjelokupnu grupu predmeta nabave.

3.4. Mjesto i način isporuke robe

Roba se isporučuje u skladište Ljekarne Kliničkog bolničkog centra Zagreb, na lokaciji Kišpatićeva 12, Zagreb.

Robu je potrebno isporučivati sukcesivno tijekom godine dana računajući od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe zaključenog na temelju Okvirnog sporazuma, a temeljem narudžbi naručitelja sukladno njegovim potrebama u roku ne dužem od 24 sata od dana primitka narudžbe.

3.5. Način nuđenja

Gospodarski subjekt može dostaviti ponudu za jednu ili više grupa predmeta nabave.

3.6. Sklapanje i rok trajanja Okvirnog sporazuma

Provodi se otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za svaku grupu predmeta nabave za nabavu robe iz točke 3.1. dokumentacije o nabavi.

Okvirni sporazum sklapa se na razdoblje od 2 (dvije) godine za svaku grupu predmeta nabave, od dana ispunjenja svih zakonskih uvjeta za njihovo sklapanje. Na temelju Okvirnog sporazuma predviđa se sklapanje dva ugovora o javnoj nabavi, sukladno uvjetima iz Okvirnog sporazuma, za svaku grupu predmeta nabave.

Okvirni sporazum obvezuje stranke na izvršenje Okvirnog sporazuma, a sukladno članku 148. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

4. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelji mogu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD obrazac) popunjavati putem besplatne internetske aplikacije Europske komisije <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=hr>. Naručitelj je ESPD obrazac u „xml“ formatu priložio dokumentaciji. Ponuditelji priloženi obrazac učitavaju, te popunjavaju putem navedene aplikacije. Popunjeni ESPD obrazac spremaju na svoje računalo i prilažu ponudi kroz EOJN RH.

Ponuditelji nemaju obvezu dostaviti ESPD obrazac u „xml formatu, već mogu dostaviti ESPD obrazac i u drugim formatima („doc“, „pdf“).

Ponuditelji su obvezni potpisati ESPD obrazac. ESPD obrazac mora biti potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

4.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelji, zajednički ponuditelji, podugovaratelji, podugovaratelji podugovaratelja, subjekti koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu moraju dokazati odsutnost osnova za isključenja iz točke 4. dokumentacije ovog predmeta nabave.

4.1.1. Naručitelj će, u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:
 - (a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - (b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343.

(protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.1. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.1.:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.1.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.2. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.2. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.2.:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.1.3. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

- je nad ponuditeljem otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.3. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.3. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.3.:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.1.4. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

- je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrivio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s dokumentacijom o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.4. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje).

Odredbe točke 4.1. dokumentacije odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja. Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog gospodarskog subjekta postoje osnove za isključenje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje (iz točke 4.1. dokumentacije) podugovaratelja, podugovaratelja podugovaratelja, subjekata koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu, zatražiti će od ponuditelja zamjenu tog gospodarskog subjekta u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.

ODREDBE O "SAMOKORIGIRANJU"

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

4.2. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima:

4.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.2.1.1. Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

4.2.1.2. Dokaz da:

- je ponuditelj upisan u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda pri Agenciji za lijekove i medicinske proizvode za pravne i fizičke osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, odnosno da ponuditelj ispunjava sve uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj ima sjedište, ukoliko je ponuditelj pravna ili fizička osoba sa sjedištem u Europskoj uniji, a sukladno članku 47. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13).
- proizvođač ima ovlaštenog zastupnika u EU, sukladno članku 51. i 52. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13) – dostavljaju isključivo ponuditelji koji nude medicinske proizvode iz trećih zemalja - zemlje koje nisu članice EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1.1. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1.2. za one gospodarske subjekte koji će obavljati isporuku u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz sposobnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.2.1.:

- Za točku 4.2.1.1. - Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.
- Za točku 4.2.1.2. - Dozvolu za promet medicinskim proizvodima sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (NN 76/13).

U slučaju da ponuditelj nudi medicinski proizvod/e iz trećih zemalja (zemlje koje nisu članice EU): dokument u kojem je navedeno da proizvođač nuđenih medicinskih proizvoda ima ovlaštenog zastupnika u EU (naziv i sjedište), sukladno članku 51. i 52. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13).

Ukoliko ponuditelj nudi proizvod/e iz trećih zemalja, a isti nije/nisu medicinski proizvod/i, ponuditelj nije obavezan za te proizvode dostaviti dokaz da proizvođač ima ovlaštenog zastupnika u EU, sukladno članku 51. i 52. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13), već Izjavu s popisom nemedicinskih proizvoda.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.2.2. Tehnička i stručna sposobnost

4.2.2.1. Dokaz temeljem kojeg će se provjeriti da li nuđena roba u potpunosti odgovara opisu iz Tehničke specifikacije - Troškovnika.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.2.1. ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da, u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi dokaz da nuđena roba odgovara opisu iz Tehničke specifikacije - Troškovnika i to:

- **Za sve grupe predmeta nabave** - Katalog, izvod iz kataloga ili prospekt na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko ponuditelj priloži katalog, izvod iz kataloga ili prospekt koji nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu dužan je priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik.

Ponuditelj je dužan u katalogu, izvodu iz kataloga ili prospektu označiti (npr. podcrtati, zaokružiti i sl.) proizvod koji nudi (komercijalni naziv proizvoda) kao i katalošku oznaku proizvoda koju je naveo u Troškovniku za nuđenu robu.

- **Za grupu predmeta nabave 5, 6, 8 i 11 – Uređaj ponuđen u najam** – Katalog, izvod iz kataloga ili prospekt na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko ponuditelj priloži katalog, izvod iz kataloga ili prospekt koji nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu dužan je priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik.

Ponuditelj je dužan u katalogu, izvodu iz kataloga ili prospektu označiti (npr. podcrtati, zaokružiti i sl.) uređaj koji nudi (model ili tip i šifru ili kataloški broj) i traženu tehničku karakteristiknu nuđenog uređaja, a koja je zahtijevana u opisu uređaja u Troškovniku.

- **Za grupu predmeta nabave 1, 3, 4, 7, 8, 12 i 13** - Uzorke nuđenih proizvoda sukladno Troškovniku grupe predmeta nabave (u stupcu „Potrebni uzorci“ navedeno je za koju robu je potrebno dostaviti uzorke i u kojoj količini). Uz uzorke nuđenih proizvoda ponuditelj je dužan dostaviti Popis dostavljenih uzoraka (naziv uzorka, na koju se stavku Troškovnika i koje grupe odnosi i u kojoj količini).

Naručitelj zadržava pravo provjere autentičnosti dostavljenih uzoraka proizvoda te se na zahtjev naručitelja ista mora potvrditi.

Dostavljeni uzorci neće se vraćati ponuditelju, sukladno članku 16. točki 3. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama.

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva, a sukladno članku 295. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

5. PROVJERA PODATAKA U ESPD-U PRILOŽENOM U PONUDI

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

6. DOSTAVA AŽURIRANIH POPRATNIH DOKUMENATA

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s točkom 4. Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta dokumentacije, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći i odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD obrascu.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za

isključenje – točka 4.1. dokumentacije) i/ili ispunjavana tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (točka 4.2. dokumentacije), naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno prethodnom stavku u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

7. PODACI O PONUDI

7.1. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko ponuditelj dostavlja dokumente koji nisu na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu dužan je priložiti prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik.

Elektronička dostava ponuda provodi se elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu obavijesti o nadmetanju, te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

U roku za dostavu ponude gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako gospodarski subjekt tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje gospodarskog subjekta do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja gospodarski subjekt može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Sve tražene dokumente dokumentacijom o nabavi gospodarski subjekt putem EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“ .

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje gospodarskog subjekta u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije.

Nije dozvoljeno dostavljanje papirnate ponude.

Nisu dopuštene varijante ponude.

Elektronička ponuda obavezno sadrži ove dijelove:

1. Popunjen ponudbeni list (unutar aplikacije EOJN RH),
2. Popunjene tabele Troškovnika tražene robe (Excel tablica),
3. Popunjen ESPD obrazac na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu,
4. Potpisane Opće uvjete budućeg Okvirnog sporazuma,
5. Potpisani Obrazac Ostalih uvjeta isporuke za uređaj ponuđen u najam.

7.2. Dostava više dijelova ponude

Naručitelj prihvaća dostavu dijela elektroničke ponude u papirnatom obliku ako:

- bi zbog specijalizirane prirode nabave korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo posebne alate, opremu ili formate datoteka koji nisu opće dostupni ili nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije,
- aplikacije koje podržavaju formate datoteka prikladne za opis ponuda koriste formate datoteka koji se ne mogu obraditi bilo kojom drugom otvorenom ili opće dostupnom aplikacijom ili se na njih primjenjuje sustav zaštite vlasničke licencije te ih naručitelj ne može preuzimati niti ih koristiti na daljinu,
- bi korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo specijaliziranu uredsku opremu koja nije široko dostupna naručiteljima,
- se određeni predmeti kao što su uzorci, makete i slično ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije,
- izvornike dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije (npr. **jamstvo za ozbiljnost ponude**).

Priloge elektroničke ponude (koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije) dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom gospodarskog subjekta, nazivom i adresom naručitelja, naznakom predmeta nabave, **odnosno oznakom predmeta nabave** za koju/e podnosi ponudu, naznakom evidencijskog broja nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju i naznakom "ne otvaraj" te **istaknutom napomenom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“**. Zatvorenu omotnicu gospodarski subjekt, bez obzira na način slanja obvezno mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda na adresu naručitelja iz dokumentacije o nabavi.

U slučaju dostave dijela/ova ponude odvojeno, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja elektroničke ponude putem EOJN RH.

U roku za dostavu ponuda, gospodarski subjekt dijelove ponude koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, može dodatnom, pravovaljano potpisanim izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, izmijeniti, nadopuniti ili zahtijevati povrat dijelova ponude koji su dostavljeni odvojeno.

7.3. Tajnost podataka i pohrana elektroničke ponude

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između gospodarskog subjekta i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, gospodarski subjekti će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja.

8. OSTALE ODREDBE O PONUDI

8.1. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekta

Temeljem članka 52. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom. Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) dobivene od gospodarskih subjekta koje su oni označili tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

8.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekta

Ponuditelj se može u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija tehničke i stručne sposobnosti, a sukladno članku 273. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- **Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili**
- **Ugovora o poslovnoj suradnji za izvršenje predmeta nabave.**

Ponuditelj mora dokazati za gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja da:

- **Ne postoje osnove za njihovo isključenje**
- **Ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti ovisno na koju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.**

Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir ponuditelja.

8.3. Ponuda zajednice gospodarskih subjekta

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o njihovom međusobnom odnosu, te se obvezuju naručitelju solidarno izvršiti nabavu.

Uz zajedničku ponudu potrebno je priložiti ugovor o zajedničkom nastupu ponuditelja, a koji mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16).

Ugovor mora sadržavati naziv nositelja ponude i naznaku solidarne odgovornosti zajednice gospodarskih subjekata.

Ukoliko kao ponuditelj u ovom postupku nabave nastupa zajednica gospodarskih subjekata, u ponudbenom listu mora biti razvidno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj će svakom članu zajednice gospodarskih subjekata ispostavljati narudžbenicu za onaj dio ugovora o javnoj nabavi za koji je u obrascu ponudbenog lista navedeno da će izvršavati.

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata naručitelju će ispostaviti račun za izvršeni dio ugovora o javnoj nabavi, a naručitelj će, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije, neposredno platiti svakom članu zajednice gospodarskih subjekata.

Dokaze o nepostojanju osnova za isključenje iz točke 4.1. dokumentacije - svi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju pojedinačno.

Dokazi o kriterijima za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti):

- točka 4.2.1.1. dokumentacije o nabavi – svi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju pojedinačno
- točka 4.2.1.2. dokumentacije o nabavi – dostavljaju oni članovi zajednice gospodarskih subjekata koji će obavljati onaj dio posla za koji su traženi navedeni dokazi,
- točka 4.2.2.1. dokumentacije o nabavi - bilo koji član zajednice gospodarskih subjekata.

Zajednica gospodarskih subjekata mora u svojoj ponudi priložiti i navesti:

- sve tražene dokaze o nepostojanju osnova za isključenje, te dokaze tražene za kriterij za odabir gospodarskog subjekta iz dokumentacije o nabavi o pojedinačnoj i zajedničkoj sposobnosti za izvršenje predmetne nabave s tim da se mogu koristiti kapacitetima drugih gospodarskih subjekata, ali moraju dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za ispunjenje ugovora o nabavi,
- izjavu o solidarnoj odgovornosti zajednice gospodarskih subjekata.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4. dokumentacije gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac za sve članove zajednice gospodarskih subjekata.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

8.4. Cijena

8.4.1. Ponude za sklapanje Okvirnog sporazuma

Cijena nuđene robe je nepromjenjiva za razdoblje važenja Okvirnog sporazuma.

Za vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma ponuditelji ne smiju koristiti jedinične cijene veće od onih iskazanih u Troškovniku, odnosno u ponudi.

8.4.2. Ugovori o javnoj nabavi koji će biti sklopljeni temeljem Okvirnog sporazuma

U skladu s Troškovnikom za traženu robu, a u svrhu zaključenja ugovora u javnoj nabavi, cijene će biti potrebno izračunati temeljem jediničnih cijena iz ponude Okvirnog sporazuma.

8.4.3. Određivanje cijene ponude

Gospodarski subjekt mora iskazati cijenu bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu s porezom na dodanu vrijednost za cjelokupnu grupu predmeta nabave, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale, kako je to predviđeno obrascem ponudbenog lista EOJN RH.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Porez mora biti iskazan posebno, iza cijene ponude.

Cijena ponude izražava se u kunama.
Cijena mora biti napisana brojkama.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Ponuđena cijena neće se mijenjati za važenja ugovora.

8.5. Plaćanje

Nema predujma niti primjene valutne klauzule.

Plaćanje najkasnije u roku od 60 dana od primopredaje dijela isporučene robe, a sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15).

Način plaćanja bit će utvrđen u zaključenom Okvirnom sporazumu.

Ukoliko ponuditelj daje dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor tada će naručitelj za onaj dio robe koju isporuči podugovaratelj neposredno platiti podugovaratelju.

8.6. Uvjeti Okvirnog sporazuma

Opći uvjeti Okvirnog sporazuma nalaze se u prilogu i sastavni su dio ove dokumentacije.

Opće uvjete, kao prijedlog obveznih uglavaka budućeg Okvirnog sporazuma koji će biti sklopljen, treba potpisati ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja u znak pristanka.

Potpisani opći uvjeti Okvirnog sporazuma sastavni su dio ponude.

8.7. Sklapanje Okvirnog sporazuma

Provodi se otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za svaku grupu predmeta nabave za nabavu robe iz točke 3.1. dokumentacije o nabavi.

Okvirni sporazum sklapa se na razdoblje od 2 (dvije) godine za svaku grupu predmeta nabave, od dana ispunjenja svih zakonskih uvjeta za njihovo sklapanje. Na temelju Okvirnog sporazuma predviđa se sklapanje dva ugovora o javnoj nabavi, sukladno uvjetima iz Okvirnog sporazuma, za svaku grupu predmeta nabave.

8.8. Sklapanje ugovora o nabavi temeljem Okvirnog sporazuma

Naručitelj i ponuditelj koji je dostavio najpovoljniju ponudu na temelju kriterija za dodjelu koji su bili određeni u dokumentaciji o nabavi sklopit će dva jednogodišnja ugovora o javnoj nabavi, sukladno uvjetima utvrđenim u Okvirnom sporazumu.

Ugovori o javnoj nabavi na temelju Okvirnog sporazuma sklapaju se za razdoblje od jedne godine.

Sukladno članku 153. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ugovori na temelju Okvirnog sporazuma dodjeljuju se prema uvjetima utvrđenim u Okvirnom sporazumu.

Sukladno članku 312. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ugovor na temelju Okvirnog sporazuma sklapa se u pisanom obliku, a isti učinak može imati i narudžbenica, nalog, zaključnica, zahtjevnica i sl. ako sadrži sve bitne sastojke ugovora.

Cijena koja će biti navedena u ugovoru o javnoj nabavi bit će sukladna cijeni iz sklopljenog Okvirnog sporazuma.

8.9. Rok valjanosti, dostavljanje i otvaranje ponuda

Ponude trebaju biti sačinjene s rokom valjanosti od najmanje **180 dana** od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponude se putem EOJN RH dostavljaju najkasnije do **2017.** godine do sati.

Ponude će biti otvorene u nazočnosti ovlaštenih predstavnika naručitelja i ovlaštenih predstavnika ponuditelja, **2017.** godine u sati u KBC-u Zagreb, Kišpatićeva 12, upravna zgrada, Nastavni centar istok, prizemlje, Dvorana 1.

Otvaranju ponuda može nazočiti ovlaštena osoba ponuditelja uz predočenje pisanog obrasca ovlasti.

Ovlast se predaje članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Dio ili dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od elektroničke ponude dostavljaju se u *Urudžbeni ured KBC-a Zagreb* u uredovno radno vrijeme od ponedjeljka do petka od 08:00 do 16:00 sati, na adresu: Klinički bolnički centar Zagreb, upravna zgrada, Kišpatićeva 12, prizemlje, najkasnije do roka za dostavljanje elektroničke ponude.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Narodne Novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Naručitelj je obavezan produžiti rok za dostavu ponuda javne nabave ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i to najmanje četiri dana od dana slanja ispravka obavijesti o nadmetanju.

U slučaju da u trenutku elektroničkog otvaranja ponuda nastupe nepredviđene okolnosti kao primjerice nestanak struje, nemogućnost pristupa EOJN RH, naručitelj nije odgovoran.

U tom slučaju naručitelj će pristupiti elektroničkom otvaranju ponuda čim budu otklonjene nepredviđene okolnosti koje su spriječile otvaranje ponuda.

8.10. Ostali uvjeti

8.10.1.

Naručitelj je u obavijesti o nadmetanju objavio procijenjenu vrijednost po grupama predmeta nabave. Pregled i ocjena ponuda s iznosom bez PDV-a većim od predviđene procijenjene vrijednosti iz obavijesti o nadmetanju neće se vršiti sukladno članku 298. stavka 1. točke 9. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i načelu učinkovitosti i ekonomičnosti upravnog postupka. Naime, naručitelj je u obvezi raspolagati samo i isključivo planiranim, osiguranim sredstvima za grupu predmeta nabave te nema mogućnosti povećati osigurana sredstva za predmet nabave.

8.10.2. Ostali uvjeti za uređaj ponuđen u najam – grupa predmeta nabave 5, 6, 8 i 11

Uvjete isporuke kao i obveze ponuditelja u svezi uređaja ponuđenog u najam naručitelj je utvrdio Obrascem – Ostali uvjeti isporuke za uređaj ponuđen u najam.

Ostali uvjeti isporuke za uređaj ponuđen u najam nalaze se u prilogu i sastavni su dio ove dokumentacije.

Potpisani Obrazac - Ostali uvjeti isporuke za uređaj ponuđen u najam sastavni je dio ponude.

9. PODUGOVARATELJI

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više gospodarskih subjekta, **mora** u **ponudi navesti** sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja, zakonski zastupnici, i
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.
3. dostaviti ESPD obrazac za svakog podugovaratelja.

Podaci o podugovaratelju iz točke. 1. i 2. obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt s kojim naručitelj sklopi ugovor o javnoj nabavi obvezan je svome računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Odabrani gospodarski subjekt može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi naručitelju uputiti pisani zahtjev za:

- izmjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja.

Temeljem zaprimljenog zahtjeva, naručitelj će ukoliko to smatra opravdanim, odabranom ponuditelju izdati pisanu suglasnost.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

10. JAMSTVO

10.1. Jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma

Odabrani ponuditelj će biti u obvezi, **u roku od 8 dana od zaključenja Okvirnog sporazuma**, naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti Okvirnog sporazuma bez PDV-a u obliku bjanko zadužnice na obrascu propisanom Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12) kojom daje suglasnost da se zaplijene svi njegovi računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s njegovom izjavom sadržanom u bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku.

Bjanko zadužnica mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

10.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj će biti u obvezi, **u roku od 8 dana od zaključenja ugovora o nabavi**, naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a u obliku bjanko zadužnice na obrascu propisanom Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12) kojom daje suglasnost da se zaplijene svi njegovi računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s njegovom izjavom sadržanom u bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku.

U slučaju povrede ugovornih obveza naručitelj se obvezuje da po bjanko zadužnici neće naplatiti iznos veći od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Bjanko zadužnica mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

11. ODABIR

11.1. Kriterij odabira

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda (100% kriterija za odabir čini cijena).

11.2. Odluka o odabiru ili poništenju

Odluka naručitelja o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda bit će objavljena putem EOJN RH u roku **120** dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Protekom roka mirovanja, ako nije pokrenut postupak pravne zaštite, odluka o odabiru postaje izvršna, te nastaje ugovorni odnos između naručitelja i ponuditelja.

Odluka naručitelja o poništenju sukladno članku 298. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) donosi se bez odgode te će s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda biti objavljena putem EOJN RH.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama ili zahtjevima za sudjelovanje koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, a naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, zahtjeve za sudjelovanje, druge dokumente ili dijelove ponude ili zahtjeve za sudjelovanje koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička. Ponude koje nisu dostavljene elektroničkim putem vraćaju se gospodarskim subjektima preporučenim pismom s povratnicom na adresu bez odgode.

11.3. Pouka o pravnom lijeku

U skladu s člankom 405. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) postupak pravne zaštite započinje predajom žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška 43/IV, Zagreb, odnosno naručitelju u roku od 10 dana od dana:

- objave obavijesti o nadmetanju u odnosu na sadržaj obavijesti ili dokumentacije o nabavi,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjena ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalba mora biti sačinjena na način propisan člankom 420. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

OBRAZAC – OSTALI UVJETI ISPORUKE ZA UREĐAJ PONUĐEN U NAJAM

GRUPA PREDMETA NABAVE 5, 8 I 11

I. Ponuditelj se obvezuje da će uređaj ponuđen u najam instalirati i staviti u funkciju u roku od najviše 60 dana od dana zaključenja ugovora o nabavi.

II. Ponuditelj se obvezuje da uređaj ponuđen u najam nije stariji od 01. siječnja 2016. godine.

III. Za uređaj u najmu ponuditelj se obvezuje:

- snositi sve troškove održavanja i servisiranja te potrošnih i rezervnih dijelova,
- odazvati se i otkloniti kvar od strane ovlaštenog servisera u roku od 24 sata od dana i sata poziva Kupca,
- priložiti upute za korištenje, održavanje i tehničke osobine na hrvatskom jeziku,
- o vlastitom trošku provesti edukaciju zaposlenika za sigurno rukovanje uređajem,
- snositi troškove umrežavanja u sustav BIPSI Kliničkog bolničkog centra Zagreb.

IV. Prodavatelj se obvezuje instalirani uređaj držati u funkciji do isporuke uređaja nekog drugog odabranog ponuditelja po okončanju novog postupka javne nabave.

.....
Potpis ponuditelja

OBRAZAC – OSTALI UVJETI ISPORUKE ZA UREĐAJ PONUĐEN U NAJAM

GRUPA PREDMETA NABAVE 6

I. Ponuditelj se obvezuje da će uređaj ponuđen u najam instalirati i staviti u funkciju u roku od najviše 60 dana od dana zaključenja ugovora o nabavi.

II. Ponuditelj se obvezuje da uređaj ponuđen u najam nije stariji od 01. siječnja 2016. godine.

III. Za uređaj u najmu ponuditelj se obvezuje:

- provesti instalacijsku edukaciju u reprezentativnom laboratoriju za novorođenački probir koji koristi opremu ponuditelja, kao i na kontinuiranu stručnu podršku za vrijeme korištenja ugovorenog sustava i reagensa,
- na redovito godišnje umjeravanje pripadajuće opreme te svako dodatno umjeravanje po potrebi,
- isporučiti tehničku dokumentaciju za rukovanje na hrvatskom jeziku – upute za svakodnevni rad,
- odazvati na telefonski ili pismeni poziv ovlaštene osobe Kliničkog bolničkog centra Zagreb te pristupiti utvrđivanju uzroka i vrste kvara u roku od najduže 24 sata od dana i sata primitka telefonskog ili pismenog poziva,
- otkloniti kvar ili osigurati odgovarajuću zamjensku opremu u roku unutar 72 sata od dana i sata primitka telefonskog ili pismenog poziva; dan primitka prijave kvara smatrat će se dan odašiljanja pisanog zahtjeva za intervencijom na uređaju,
- preuzeti obvezu organiziranja, transporata i troškova provođenja istih analiza (nTSH, Fenilalanin) u odgovarajućem inozemnom laboratoriju dok se uređaj ne osposobi za rad, ukoliko se popravak neće moći izvršiti u roku iz prethodnog stavka,
- očitovati o reklamaciji u roku od 3 radna dana od primitka ispunjenog obrasca za reklamaciju, a u slučaju pogreške u reagensu isporučiti zamjenski reagens u roku od 72 sata od prihvaćanja reklamacije,
- osigurati mogućnost sudjelovanja u vanjskoj kontroli kvalitete s minimalno 10 sudionika iste metode,
- snositi troškove umrežavanja u sustav BIPSI Kliničkog bolničkog centra Zagreb.

IV. Prodavatelj se obvezuje instalirani uređaj držati u funkciji do isporuke uređaja nekog drugog odabranog ponuditelja po okončanju novog postupka javne nabave.

.....
Potpis ponuditelja

OPĆI UVJETI OKVIRNOG SPORAZUMA

Potpisom ovih općih uvjeta Okvirnog sporazuma ponuditelj prihvaća navedene glavne uglavke budućeg sporazuma koji će biti zaključen s više ponuditelja, ukoliko ponuda ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija.

PREAMBULA

Po provedenom otvorenom postupku javne nabave s namjerom zaključenja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na temelju članka 146. stavka 1., u vezi s člankom 148. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Naručitelj je Odlukom, Klasa:, Ur.broj: od 2017. godine odabrao ponudu ponuditelja, broj od, kao najbolje ocijenjenu ponudu sukladno objavljenom kriteriju za donošenje odluke o odabiru te prema uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Okvirni sporazum predstavlja obvezu obje sporazumne strane na sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem istog.

Sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma čine ponuda Ponuditelja br. _____, od _____ godine i Troškovnik.

Ovim Okvirnim sporazumom određeni su svi uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe.

PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 1.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje ugovora o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem za **nabavu medicinskog potrošnog materijala za potrebe citogenetike**, prema okvirnim količinama iz Troškovnika te uvjetima navedenima u dokumentaciji o nabavi, ponudi ponuditelja, a sve u skladu s uvjetima i na način određen ovim Okvirnim sporazumom.

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se za razdoblje od dvije godine i tijekom navedenog razdoblja predviđa se sklapanje ugovora o javnoj nabavi, u pravilu u trajanju od 1 godine.

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 2.

Odabrani ponuditelj bit će u obvezi, u roku od 8 dana od zaključenja Okvirnog sporazuma, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma.

Prije aktiviranja jamstva za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma Naručitelj će obavijestiti ponuditelja o prirodi nedostatka u izvršenju posla radi kojeg Naručitelj aktivira jamstvo.

UVJETI PROVEDBE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 3.

Naručitelj će temeljem Okvirnog sporazuma s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor za **nabavu medicinskog potrošnog materijala za potrebe citogenetike** za vrijeme od godinu dana, a temeljem utvrđenih uvjeta iz Okvirnog sporazuma, te će se tijekom trajanja Okvirnog sporazuma, sklopiti još jedan ugovor s istim uvjetima, a temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma, s time da narudžbenica, nalog, zaključnica, zahtjevnica i sl. može imati isti učinak kao i ugovor ukoliko sadrže bitne sastojke ugovora.

Ponuditelj je obvezan na zahtjev Naručitelja ponovo dostaviti one dokaze o sposobnosti iz dokumentacije o nabavi za sklapanje okvirnog sporazuma, koje zatraži Naručitelj.

Članak 4.

Ponuditelj se obvezuje da će po sklopljenom ugovoru na temelju Okvirnog sporazuma isporučivati **medicinski potrošni materijala za potrebe citogenetike** u količini i kvaliteti prema zahtjevima Naručitelja.

Ponuditelj jamči da je kvaliteta predmetne robe jednaka onoj koju je tražio Naručitelj u postupku javnog nadmetanja.

Ponuditelji će robu koja je predmet nabave isporučiti u skladu sa Zakonom o medicinskim proizvodima (NN 76/13). Ponuditelj jamči da je sva isporučena roba označena oznakom »CE« te da ima ocjenu sukladnosti sukladno navedenom Zakonu.

Naručitelj će tijekom vremena na koje je zaključen ugovor od ponuditelja naručivati robu iz stavka 1. ovog članka prema svojim stvarnim potrebama te nije obvezan naručiti cjelokupnu okvirnu količinu navedenu u Troškovniku.

Članak 5.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Cijena za nabavu robe, biti će iskazana temeljem jediničnih cijena za traženu robu iz Troškovnika.

Jedinična cijena ponuđene robe za izvršenje ugovora o nabavi temeljem Okvirnog sporazuma ne može biti veća od jedinične cijene iz ponudbenog Troškovnika sukladno Okvirnom sporazumu.

Članak 6.

Ponuditelj će za isporučenu robu ispostaviti fakturu u skladu s ugovorenim jediničnim cijenama.

Rok plaćanja je najviše 60 dana, a sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15) od dana dijela isporučene robe.

Plaćanje će biti izvršeno uplatom ugovorene cijene na račun Ponuditelja.

Cijenom su obuhvaćeni svi zavisni troškovi i PDV, te troškovi isporuke predmetne robe.

Cijena je nepromijenjiva.

ISPORUKA ROBE PO SKLOPLJENOM UGOVORU NA TEMELJU OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 7.

Isporuca predmetne robe je u Ljekarni Naruĉitelja, na lokaciji Rebro, Kišpatićeva 12, Zagreb.

Ponuditelj je dužan isporučivati traženu robu u roku ne dužem **od 24 sata** od dana zaprimanja narudžbe.

Ponuditelji će isporučiti robu koja je predmet nabave koja ispunjava sve uvjete za medicinski proizvod sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (NN 76/13). Sva isporučena roba mora imati ocjenu sukladnosti te biti označena oznakom »CE« te sadržavati sve podatke iz članka 12. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13).

Ponuditelj se obvezuje da će preuzete obveze za isporuku traženog izvršavati za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi i Okvirnog sporazuma.

Članak 8.

O vidljivim nedostacima Naruĉitelj će obavijestiti Ponuditelja najkasnije u roku od 8 dana od dana dostave robe, a u slučaju da Naruĉitelj naknadno utvrdi da isporučena roba sadrži nedostatke, koji se nisu mogli odmah uočiti, o tim će nedostacima obavijestiti Ponuditelja u roku od 8 dana, računajući od dana kada je nedostatke utvrdio.

U slučaju osnovane sumnje u kvalitetu isporučenih proizvoda, Naruĉitelj ima pravo zatražiti provjeru kvalitete od strane ovlaštene institucije, a na teret Ponuditelja.

Ponuditelj će uvažiti reklamacije Naruĉitelja navedene u stavku 1. i 2. ovog članka.

Uredno obaviješten, Ponuditelj će na zahtjev Naruĉitelja ponovno isporučiti naručenu robu, u istoj količini i ugovorenoj kvaliteti u roku koji Naruĉitelj naznači u pismenoj obavijesti o uočenom nedostatku.

Ukoliko Ponuditelj ne isporuči robu dogovorene kvalitete sukladno ugovoru o javnoj nabavi Naruĉitelj može:

1. isporučenu robu vratiti,
2. zatražiti naknadu štete, aktivirati bjanko zadužnicu i isplatu ugovorene kazne,
3. raskinuti ugovor.

UGOVORNA KAZNA

Članak 9.

Ponuditelj se obvezuje na plaćanje ugovorne kazne u iznosu od 10% od vrijednosti naručene robe, ukoliko se utvrdi da nije isporučio robu ugovorene kvalitete ili nije poštvao rokove isporuke sukladno sklopljenom Okvirnom sporazumu odnosno ugovoru na temelju Okvirnog sporazuma.

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA SKLOPLJENOG NA TEMELJU OVOG OKVIRNOG SPORAZMA

Članak 10.

Ponuditelj se obvezuje da će u roku od najviše 8 dana od zaključenja ugovora o nabavi sklopljenog temeljem Okvirnog sporazuma predati Naručitelju potpisanu i ovjerenu bjanko zadužnicu u visini od 10% vrijednosti jednogodišnjeg ugovora bez PDV-a, na obrascu propisanom Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12) kojom daje suglasnost da se zaplijene svi njegovi računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s njegovom izjavom sadržanom u bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza.

Bjanko zadužnica mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

U slučaju povrede ugovornih obveza Naručitelj se obvezuje da po bjanko zadužnici neće naplatiti iznos veći od 10% vrijednosti jednogodišnjeg ugovora bez PDV-a

Prije aktiviranja jamstva za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj će obavijestiti ponuditelja o prirodi nedostatka u izvršenju posla radi kojeg Naručitelj aktivira jamstvo.

PRAVA I OBVEZE STRANA OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 11.

Ponuditelj se obvezuje o svakoj promjeni adrese odmah izvijestiti Naručitelja.

Ukoliko Ponuditelj bez krivnje Naručitelja jednostrano prekine Okvirni sporazum dužan je obešteti Naručitelja za nastalu štetu.

Članak 12.

Naručitelj ima pravo na trenutni jednostrani raskid Okvirnog sporazuma i prije isteka roka važenja ako:

1. Ponuditelj odbije potpisati ugovor na temelju Okvirnog sporazuma,
2. Ponuditelj ne osigura isporuku robe tražene kvalitete ili u rokovima predviđenim narudžbom Naručitelja,
3. Ponuditelj u obračunu koristi cijene više od cijena navedenih u ponudi i ovom Okvirnom sporazumu,
4. na strani Naručitelja nastupe okolnosti zbog kojih nema potrebe za daljnjom kupnjom ugovorene robe temeljem ovog Okvirnog sporazuma,
5. Naručitelj mora na temelju odluke nadležnih državnih tijela raskinuti Okvirni sporazum.

Naručitelj je dužan u slučaju nastupanja okolnosti utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka pisanim putem izvijestiti Ponuditelja o razlogu zbog kojeg raskida Okvirni sporazum.

Okvirni sporazum smatra se raskinutim danom izvršene uredne dostave pisane obavijesti iz prethodnog stavka ovog članka.

Urednom dostavom smatra se dan predaje preporučene pošiljke poštanskom uredu u RH.

RASKID UGOVORA SKLOPLJENOG NA TEMELJU OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 13.

Naručitelj ima pravo na trenutni jednostrani raskid Ugovora sklopljenog na temelju ovog Okvirnog sporazuma i prije isteka roka važenja ako:

1. Ponuditelj ne osigura isporuku robe tražene kvalitete ili u rokovima predviđenim narudžbom Naručitelja,
2. Ponuditelj u obračunu koristi cijene više od cijena navedenih u ponudi i Okvirnom sporazumu, odnosno sklopljenom Ugovoru,
3. na strani Naručitelja nastupe okolnosti zbog kojih nema potrebe za daljnjom kupnjom ugovorene robe temeljem ugovora,
4. Naručitelj mora na temelju odluke nadležnih državnih tijela raskinuti ugovor.

Naručitelj je dužan u slučaju nastupanja okolnosti utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka pisanim putem izvijestiti Ponuditelja o razlogu zbog kojeg raskida ugovor.

Ugovor smatra se raskinutim danom izvršene uredne dostave pisane obavijesti iz prethodnog stavka ovog članka.

Urednom dostavom smatra se dan predaje preporučene pošiljke poštanskom uredu u RH.

OSTALO

Članak 14.

Ponuditelj se obvezuje da neće ustupiti trećemu svoja potraživanja prema Naručitelju, po odredbama ovog Okvirnog sporazuma a bez pristanka Naručitelja.

Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Okvirnog sporazuma, strane će riješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena, u slučaju sudskog spora ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Odredbe ovog Okvirnog sporazuma izraz su volje strana, te ga se iste odriču pobijati.

Ovaj Okvirni sporazum sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Naručitelj i ponuditelj po potpisu i ovjeri zadržavaju po 2 (dva) primjerka.

.....
Potpis ponuditelja

OPIS PREDMETA NABAVE

(Tehnička specifikacija - Troškovnik)