

Temeljem Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb, donesene na 47. sjednici Sanacijskog vijeća, održanoj 3. lipnja 2015. godine i pribavljene suglasnosti ministra zdravlja od 12. lipnja 2015. godine te Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb donesenog na 35. sjednici Upravnog vijeća održanoj 26. ožujka 2013. godine i pribavljene suglasnosti ministra zdravlja od 8. svibnja 2013. godine, usvaja se potpuni tekst Statuta, koji sada glasi:

## **STATUT KLINIČKOG BOLNIČKOG CENTRA ZAGREB**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom Kliničkog bolničkog centra Zagreb (u nastavku teksta: KBC Zagreb) uređuje se organizacija, način odlučivanja ravnatelja i Upravnog vijeća, prava i obveze ravnatelja i Upravnog vijeća, način izbora, sastav i rad stručnih kolegija, druga tijela te njihove ovlasti i način odlučivanja, opći akti, javnost rada i profesionalna tajna.

#### **Članak 2.**

KBC Zagreb je pod nazivom Klinički bolnički centar Zagreb, Šalata 2, prvi puta upisan u Registru Okružnog privrednog suda u Zagrebu, temeljem Odluke Savjeta ustanove od 14.6.1966. godine, Rješenjem broj: US-796/66-2 od 11. kolovoza 1966. godine.

U skladu sa Zakonom o ustanovama i Zakonom o sudskom registru KBC Zagreb je upisan kao Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Šalata 2, u sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu, 12. studenog 1997. godine, Rješenjem Tt-95/116-2 pod MBS: 080121749.

#### **Članak 3.**

KBC Zagreb je javna ustanova.

Vlasnik KBC-a Zagreb je Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača ima Vlada Republike Hrvatske.

### **II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST**

#### **Članak 4.**

Naziv KBC-a Zagreb glasi: KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR ZAGREB.

Skraćeni naziv glasi: KBC Zagreb.

### Članak 5.

Sjedište KBC-a Zagreb je u Zagrebu, Kišpatićeva 12.

### Članak 6.

KBC Zagreb obavlja slijedeće djelatnosti:

- **bolničku zdravstvenu zaštitu bolesnika** iz djelatnosti abdominalne kirurgije, alergologije i kliničke imunologije, dermatologije i venerologije, dječje i adolescentne psihijatrije, dječje kirurgije, endokrinologije i dijabetologije, fizikalne medicine i rehabilitacije, gastroenterologije, ginekologije i opstetricije, hematologije, internističke onkologije, kardiologije, kardiotorakalne kirurgije, kliničke farmakologije s toksikologijom, kliničke radiologije, laboratorijske imunologije, maksilofacijalne kirurgije, nefrologije, neurokirurgije, neurologije, nuklearne medicine, oftalmologije i optometrije, onkologije i radioterapije, opće interne medicine, opće kirurgije, ortopedije i traumatologije, otorinolaringologije, patologije, pedijatrije, plastične, rekonstrukcijske i estetske kirurgije, psihijatrije, pulmologije, reumatologije, urologije, vaskularne kirurgije, djelatnosti dentalne medicine,
- **hitne medicine u objedinjenom hitnom bolničkom prijamu,**
- **anesteziologiju, reanimatologiju i intenzivnu medicinu,**
- **transfuzijsku medicinu,**
- **djelatnost medicinsko-biokemijskog laboratorija,**
- **djelatnost uzimanja, presađivanja i razmjenu organa,**
- **djelatnost uzimanja, pohranjivanja i presađivanja tkiva,**
- **zdravstvenu njegu, boravak i prehranu bolesnika,**
- **specijalističko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu** iz djelatnosti abdominalne kirurgije, alergologije i kliničke imunologije, dermatologije i venerologije, dječje i adolescentne psihijatrije, dječje kirurgije, endokrinologije i dijabetologije, fizikalne medicine i rehabilitacije, gastroenterologije, ginekologije i opstetricije, hematologije, internističke onkologije, kardiologije, kardiotorakalne kirurgije, kliničke farmakologije s toksikologijom, kliničke radiologije, laboratorijske imunologije, maksilofacijalne kirurgije, nefrologije, neurokirurgije, neurologije, nuklearne medicine, oftalmologije i optometrije, onkologije i radioterapije, opće interne medicine, opće kirurgije, ortopedije i traumatologije, otorinolaringologije, patologije, pedijatrije, plastične, rekonstrukcijske i estetske kirurgije, psihijatrije, pulmologije, reumatologije, urologije, vaskularne kirurgije, djelatnosti dentalne medicine.
- **znanstveni i nastavni rad,**
- **bolničke ljekarne,**
- **DDD djelatnost za vlastite potrebe**

### Članak 7.

Pečat KBC-a Zagreb je okruglog oblika, a sadrži naziv i sjedište KBC-a Zagreb.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

Štambilj KBC-a Zagreb je četvrtastog oblika, a sadrži naziv i sjedište KBC-a Zagreb.

Štambilj se koristi za svakodnevno poslovanje KBC-a Zagreb.

Svaki pečat i štambilj ima redni broj.

O broju pečata i štambilja, načinu korištenja te osobama koje su odgovorne za uporabu i čuvanje pečata i štambilja odlučuje ravnatelj.

Zaštitni znak Kliničkog bolničkog centra su slova KBC plave boje u plavoj kružnici s bijelom podlogom, a u slovu C ucrtan je grb Grada Zagreba.

### **III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**

#### **Članak 8.**

KBC Zagreb je pravna osoba upisana u sudski registar.

#### **Članak 9.**

KBC Zagreb posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, ovim Statutom i drugim općim aktima.

U zaključivanju ugovora o stjecanju, raspolaganju i otuđivanju nekretnina, KBC Zagreb je obvezan ishoditi suglasnost Vlade Republike Hrvatske, bez obzira na vrijednost nekretnine.

U zaključivanju ugovora o stjecanju, raspolaganju i otuđivanju pokretne imovine, KBC Zagreb samostalno istupa u pravnom prometu, ukoliko pojedinačna vrijednost pokretne imovine ne prelazi 2,000.000,00 kn.

U slučajevima kada pojedinačna vrijednost pokretne imovine prelazi 2,000.000,00 kn za zaključivanje ugovora o stjecanju, raspolaganju i otuđivanju te imovine KBC Zagreb treba pribaviti suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

#### **Članak 10.**

Za obveze preuzete u pravnom prometu KBC Zagreb odgovara cjelokupnom imovinom - potpuna odgovornost.

Za obveze KBC-a Zagreb solidarno i neograničeno odgovara Republika Hrvatska.

#### **Članak 11.**

KBC Zagreb zastupa i predstavlja ravnatelj.

**Članak 12.**

Ravnatelj je ovlašten u okviru djelatnosti KBC-a Zagreb upisane u sudski registar, samostalno zaključivati ugovore do pojedinačne vrijednosti od 200.000,00 kn.

Ravnatelj je ovlašten u okviru djelatnosti KBC-a Zagreb upisane u sudski registar, zaključivati ugovore čija pojedinačna vrijednost prelazi 200.000,00 kn i ugovore s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

**Članak 13.**

Ravnatelj određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

**IV. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA****Članak 14.**

Radi obavljanja djelatnosti u KBC-u Zagreb ustrojavaju se klinike i klinički zavodi temeljem Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati zdravstvene ustanove ili dijelovi zdravstvenih ustanova za dodjelu naziva klinika ili klinička ustanova te druge organizacijske jedinice, a sve utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u KBC-u Zagreb.

U KBC-u Zagreb ustrojene su slijedeće jedinice:

1. UPRAVA
2. KLINIKE I KLINIČKI ZAVODI
3. OSTALE USTROJBENE JEDINICE  
( Centri, Uredi, Bolnička ljekarna, Prehrana, stručni Sektori i ostalo)

**Članak 15.**

Reizborna radna mjesta u KBC-u Zagreb su:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo – glavna sestra KBC-a Zagreb,
- pomoćnik ravnatelja za financijske poslove,
- pomoćnik ravnatelja za kontrolu kvalitete i nadzor,
- predstojnici klinika, odnosno kliničkih zavoda,
- pročelnici zavoda, centara, kliničkih jedinica,
- glavne medicinske sestre klinika i kliničkih zavoda, glavni inženjer medicinske radiologije, glavni inženjer medicinsko-laboratorijske dijagnostike i glavni fizioterapeut,
- odjelne medicinske sestre, odjelni zdravstveni tehničari,
- rukovoditelji službi i voditelji odjela nezdravstvenih ustrojstvenih jedinica.

Ravnatelj imenuje i razrješava radnike na reizbornim radnim mjestima, osim zamjenika ravnatelja.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Za radna mjesta predstojnika klinika i kliničkih zavoda, pročelnika, voditelja odjela i centara, raspisuje se javni natječaj sukladno posebnim propisima.

Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine.

Po isteku mandata ista osoba može ponovno biti imenovana na isto reizborno radno mjesto, sukladno posebnim propisima.

Za ostala reizborna radna mjesta može se raspisati interni natječaj.

### **Članak 16.**

Uvjeti koje moraju ispunjavati: zamjenik ravnatelja, pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo-glavna sestra KBC-a Zagreb, pomoćnik ravnatelja za financijske poslove, pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor te predstojnici klinika i kliničkih zavoda su:

Za zamjenika ravnatelja:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij,
- 5 godina radnog iskustva u struci.

Za pomoćnika ravnatelja za sestrinstvo – glavnu sestru KBC-a Zagreb:

- završen diplomski studij sestrinstva,
- odobrenje za samostalan rad,
- 5 godina radnog iskustva u struci.

Za pomoćnika ravnatelja za financijske poslove:

- završen ekonomski fakultet,
- 5 godina radnog iskustva u struci.

Za pomoćnika ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij,
- edukacija iz područja kvalitete,
- 5 godina radnog iskustva u struci.

Za predstojnike klinika, odnosno kliničkih zavoda:

- završen medicinski, stomatološki ili farmaceutsko-biokemijski fakultet,
- fakultetski nastavnik na medicinskom ili stomatološkom ili farmaceutsko-biokemijskom fakultetu zavisno od djelatnosti klinike, odnosno kliničkog zavoda,
- znanstveno-nastavno zvanje,
- odobrenje za samostalan rad,
- specijalizacija iz djelatnosti klinike, odnosno kliničkog zavoda,
- 5 godina radnog iskustva kao specijalist.

Kandidati za radna mjesta predstojnika klinika odnosno kliničkih zavoda, uz dokaze o ispunjavanju propisanih uvjeta, prilikom podnošenja ponude na javni natječaj obvezni su priložiti i program rada i razvoja klinike, odnosno kliničkog zavoda za mandatno razdoblje za koje se kandidiraju.

Program rada i razvoja treba sadržavati predviđenu dinamiku realizacije.

Opis poslova i odgovornost za gore navedena radna mjesta utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta KBC-a Zagreb.

Opis poslova, odgovornost i uvjeti za ostala reizborna radna mjesta utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta KBC-a Zagreb.

### **Članak 17.**

Radnik na reizbornom radnom mjestu može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Ravnatelj je dužan razriješiti radnika na reizbornom radnom mjestu i prije isteka mandata za koji je imenovan u sljedećim slučajevima:

1. na osobni zahtjev,
2. ako ne postupa po propisima ili općim aktima KBC-a Zagreb ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća, ravnatelja ili drugih nadležnih tijela ili postupa protivno njima,
3. ako svojim nesavjesnim i nepravilnim radom prouzroči KBC-u, klinici odnosno kliničkom zavodu štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti KBC-a Zagreb, klinike odnosno kliničkog zavoda, a naročito ako je nanesena šteta zdravlju ili je ugrožen život bolesnika,
4. ako se ne pridržava utvrđene financijske politike i financijskih planova KBC-a Zagreb,
5. ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima KBC-a Zagreb.

## **V. TIJELA KBC-a ZAGREB**

### **1. Upravno vijeće**

### **Članak 18.**

Upravno vijeće upravlja KBC-om Zagreb i nadzire rad Uprave.

### Članak 19.

Upravno vijeće ima pet članova.

Upravno vijeće čine:

- predsjednik i dva člana koje imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za zdravstvo, a koji moraju imati visoku stručnu spremu,
- član, radnik KBC-a Zagreb, kojeg imenuje Stručno vijeće, a koji mora imati visoku stručnu spremu,
- član, radnik KBC-a Zagreb, kojeg imenuje Radničko vijeće.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

### Članak 20.

Predsjednik odnosno član Upravnog vijeća može biti opozvan i prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

1. ako podnese ostavku na funkciju predsjednika odnosno člana Upravnog vijeća,
2. ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta KBC-u Zagreb,
3. ako više od tri puta neopravdano izostane sa sjednice Upravnog vijeća,
4. ako je imenovan od Vlade Republike Hrvatske, a ne pridržava se uputa i smjernica vlasnika KBC-a Zagreb,
5. ako član – radnik KBC-a Zagreb počinu težu povredu radne obveze,
6. ako članu - radniku KBC-a Zagreb prestane radni odnos u KBC-u Zagreb.

### Članak 21.

Prijedlog za opoziv predsjednika odnosno člana Upravnog vijeća može podnijeti Upravno vijeće, a za predsjednika i dva člana koje imenuje Vlada Republike Hrvatske prijedlog za opoziv može dati i ministar nadležan za zdravstvo.

Odluku o opozivu predsjednika odnosno člana Upravnog vijeća donosi tijelo koje ga je imenovalo.

### Članak 22.

Upravno vijeće pored poslova utvrđenih Zakonom o zdravstvenoj zaštiti obavlja i sljedeće poslove:

1. donosi program rada i razvoja te nadzire njihovo izvršenje,
2. donosi financijski plan i usvaja završni račun,
3. analizira financijsko poslovanje najmanje jedanput mjesečno te u slučaju ostvarenog manjka prihoda u poslovanju bez odgađanja obavještava osnivača,

4. odlučuje o stjecanju, opterećenju i otuđivanju imovine, osim nekretnina, o izvođenju investicijskih radova i investicijskog održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi vrijednost od 200.000,00 kn, s time da u slučajevima navedenim u članku 9. stavku 4. ovog Statuta treba pribaviti suglasnost Vlade Republike Hrvatske,
5. odlučuje, uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, o stjecanju, raspolaganju i otuđivanju nekretnina,
6. odlučuje o zaključivanju godišnjeg ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
7. odlučuje o zaključivanju ugovora s dobrovoljnim osiguravateljima,
8. odlučuje o korištenju zajmova i kredita za investicijsko ulaganje,
9. utvrđuje cijene zdravstvenih usluga koje se pružaju neosiguranim osobama, kao i cijene usluga za ugovorene posebne zdravstvene programe,
10. odlučuje o uvjetima i načinu ulaganja sredstava građanskih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoj KBC-a Zagreb,
11. odlučuje o poduzimanju mjera u slučaju većih poremećaja u poslovanju,
12. odlučuje o raspodjeli ostvarenog viška prihoda poslovanja nad rashodima ,
13. donosi Statut i druge opće akte te daje tumačenja pojedinih odredaba Statuta i općih akata,
14. donosi planove i programe vezane uz djelatnost i funkciju KBC-a Zagreb i nadzire njihovo izvršenje,
15. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima KBC-a Zagreb.

### **Članak 23.**

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće punovažno raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu, kojim se pobliže utvrđuje način njegovog rada.

## **2. Ravnatelj**

### **Članak 24.**

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje KBC-a Zagreb, predstavlja i zastupa KBC Zagreb, donosi sve odluke u svezi s poslovanjem KBC-a Zagreb, osim odluka koje donosi Upravno vijeće i odgovoran je za zakonitost rada.

Ravnatelja imenuje i razrješuje Upravno vijeće uz suglasnost ministra nadležnog za zdravstvo.

Ravnatelj se imenuje na temelju natječaja na mandatno razdoblje od četiri godine.

Po isteku mandata ista osoba može, na temelju natječaja, ponovo biti imenovana za ravnatelja.



### **Članak 25.**

Za ravnatelja KBC-a Zagreb može biti imenovana osoba koja ispunjava zakonom propisane uvjete :

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij,
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Uz prijavu kandidat je dužan priložiti program rada i razvoja KBC-a Zagreb za naredno mandatno razdoblje.

### **Članak 25.a.**

Ako je za ravnatelja imenovana osoba koja nema završeni preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja.

### **Članak 26.**

Ravnatelj se imenuje i razrješuje na način propisan zakonom.

Odluku o raspisivanju natječaja iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

1. uvjeti utvrđeni u članku 25. ovog Statuta,
2. razdoblje na koje se ravnatelj imenuje,
3. rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objavljenog natječaja,
4. rok od najduže 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave u kojem se mora obavijestiti podnositelj prijave o izboru i imenovanju ravnatelja.

### **Članak 27.**

Ravnatelj, osim poslova utvrđenih Zakonom, obavlja sljedeće poslove:

1. odlučuje o nabavi i prodaji osnovnih sredstava, izuzev nekretnina, o investicijskim radovima i investicijskom održavanju u svim slučajevima osim onih, koji su prema odredbama ovog Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
2. zaključuje ugovore o poslovnoj i stručnoj suradnji s ostalim zdravstvenim ustanovama i drugim pravnim osobama,
3. organizira stručni rad i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima KBC-a Zagreb,
4. koordinira financijsko poslovanje,

5. inicira Upravnom vijeću pokretanje postupka donošenja općih akata i usklađivanje istih sa zakonom,
6. nadzire primjenu zakona i općih akata u poslovanju,
7. predlaže osnovne poslovne politike,
8. predlaže program rada i plan razvoja,
9. poduzima mjere za izvršenje programa rada i plana razvoja,
10. izvršava odluke Upravnog vijeća,
11. predlaže unutrašnju organizaciju,
12. donosi odluku o zaključivanju ugovora o radu,
13. donosi odluku o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima KBC-a Zagreb,
14. podnosi izvješće Upravnom vijeću o financijskom poslovanju KBC-a Zagreb po periodičnim obračunima i završnim računima,
15. podnosi svoje izvješće Upravnom vijeću najmanje svaka tri mjeseca,
16. podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanju, nabavi i drugo,
17. osigurava materijale i stručna mišljenja potrebna za rad i odlučivanje Upravnog vijeća,
18. obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima KBC-a Zagreb.

#### **Članak 28.**

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada i poslovanje KBC-a Zagreb.

Ravnatelj je odgovoran za stručni rad KBC-a Zagreb, koji organizira i vodi u skladu s pozitivnim propisima, odredbama ovog Statuta i drugim općim aktima KBC-a Zagreb.

#### **Članak 29.**

Ravnatelj može imenovati radna i stručna povjerenstva za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih materijala odnosno stručnih mišljenja potrebnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća.

Ravnatelj može izdavati radnicima naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

#### **Članak 30.**

Ravnatelj je dužan u tijeku rada i odlučivanja upozoriti Upravno vijeće da je:

1. prijedlog odluke ili akta u suprotnosti s pozitivnim propisima, odnosno s općim aktima KBC-a Zagreb,
2. prijedlog odluke ili akta u suprotnosti s usvojenim programom rada i drugim planskim dokumentima KBC-a Zagreb,
3. prijedlog odluke ili akta nesvrshodan.

### 3. Uprava

#### Članak 31.

Upravu KBC-a Zagreb čine:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo – glavna sestra KBC-a,
- pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor,
- pomoćnik ravnatelja za financijske poslove.
- savjetnici.

Radom Uprave rukovodi ravnatelj.

#### Članak 32.

Uprava sudjeluje i obavlja poslove na realizaciji poslovanja KBC-a, a naročito u:

- izradi prijedloga poslovne politike,
  - realiziranju poslovne politike,
  - praćenju provođenja unutarnjeg stručnog nadzora i kontrole kvalitete s posebnom pažnjom na osiguravanje prava i interesa pacijenata,
  - poduzimanju mjera za ekonomičnost i rentabilnost poslovanja,
  - praćenju realizacije utvrđenih poslova,
  - pripremanju i razmatranju prijedloga općih akata,
  - pripremanju prijedloga programa rada i razvoja,
  - pripremanju financijskih planova i praćenju financijskog poslovanja te praćenju prihoda i rashoda,
  - pripremanju elaborata o razvojnom programu,
  - razmatranju stručnih problema,
  - pripremanju materijala za rad Stručnog vijeća,
  - vođenju kadrovske politike,
  - praćenju rada klinika i kliničkih zavoda odnosno svih organizacijskih jedinica KBC-a Zagreb,
  - izradi planova nabave,
  - izradi plana investicija i investicijskog održavanja,
  - izradi plana kapitalnog ulaganja,
  - izradi ostalih planova,
  - praćenju realizacije svih donesenih planova,
  - kontroli poštivanja ugovorenih obveza,
- te obavlja i druge poslove iz poslovanja KBC-a Zagreb.

#### Članak 33.

Uprava u svojem radu daje smjernice i zaključke na temelju kojih ravnatelj može donijeti pojedinu odluku u svezi poslovanja.

Odluke ravnatelja u svezi poslovanja naročito obvezuju članove Uprave.

Član Uprave dužan je poštivati donesene smjernice, zaključke i odluke ravnatelja i obavezan je iste provoditi i u skladu s njima nastupati prema trećima.

Član Uprave obavezan je svojom stručnošću na najbolji način obaviti dio posla koji mu se stavi u zadatak za realizaciju smjernice, zaključka Uprave ili odluke ravnatelja.

Član Uprave može djelovati samo u okviru svojih radnih zadataka prema radnom mjestu i u okviru onih zadataka za koje ga ravnatelj ovlasti na temelju smjernice, zaključka ili odluke koju je donio ravnatelj.

Članovi Uprave odgovorni su za svoj rad ravnatelju.

#### **4. Stručno vijeće**

##### **Članak 34.**

Predsjednika i članove Stručnog vijeća imenuje ravnatelj, a čine ga najmanje predstojnici klinika i kliničkih zavoda.

U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

##### **Članak 35.**

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

1. priprema i saziva sjednice Stručnog vijeća,
2. utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednice,
3. rukovodi sjednicom.

Predsjednik Stručnog vijeća obavezan je sazvati sjednicu na zahtjev ravnatelja s dnevnim redom koji odredi ravnatelj i to u roku od dva dana po primitku zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Stručnog vijeća ne bi sazvao sjednicu, ravnatelj ima pravo sam sazvati sjednicu Stručnog vijeća.

##### **Članak 36.**

Stručno vijeće pored poslova utvrđenih zakonom, obavlja sljedeće poslove:

1. odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda,
2. predlaže plan stručnog usavršavanja,
3. razmatra plan znanstvenog i nastavnog rada te razvojne programe znanosti,
4. daje mišljenje o nacrtu Pravilnika o stručnom usavršavanju,
5. daje mišljenje o nacrtu Pravilnika o kvaliteti,
6. daje mišljenje o nacrtu Pravilnika o suzbijanju bolničkih infekcija,
7. predlaže plan specijalizacija i užih specijalizacija,
8. obavlja i druge stručne poslove koje mu dade u zadatak ravnatelj,
9. obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima KBC-a Zagreb.

**Članak 37.**

Predsjednika odnosno člana Stručnog vijeća ravnatelj može opozvati i prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

1. ako podnese ostavku na funkciju predsjednika ili člana Stručnog vijeća,
2. ako više od tri puta neopravdano izostane sa sjednice Stručnog vijeća,
3. ako počinu težu povredu radne obveze,
4. ako mu prestane radni odnos u KBC-u Zagreb.

**5. Znanstveno vijeće****Članak 38.**

Znanstveno vijeće sastoji se od stručnjaka KBC-a Zagreb koje imenuje ravnatelj.

Znanstveno vijeće obavlja poslove vezane uz znanstveni rad, razvojne projekte, uz nove znanstvene spoznaje te koordinira nastavne procese u KBC-u Zagreb.

Sastav i rad Znanstvenog vijeća pobliže se utvrđuje posebnim aktom.

**6. Stručni kolegiji klinika  
odnosno kliničkih zavoda****Članak 39.**

Stručni kolegij klinike odnosno kliničkog zavoda djeluje u užem i u širem sastavu.

Stručni kolegij klinike odnosno kliničkog zavoda u užem sastavu čine predstojnik, glavna sestra i pročelnici.

Stručni kolegij klinike odnosno kliničkog zavoda u širem sastavu čini predstojnik, glavna sestra, pročelnici i svi specijalisti.

Predstojnik klinike odnosno kliničkog zavoda saziva i predsjedava sastancima Stručnog kolegija.

Članovi Stručnog kolegija obvezni su prisustvovati sastancima Stručnog kolegija.

Sjednice Stručnog kolegija u užem sastavu održavaju se najmanje jednom mjesečno, a sjednice Stručnog kolegija u širem sastavu prema potrebi.

Zapisnici s održanih sjednica Stručnog kolegija u užem i/ili širem sastavu obavezno se čuvaju u arhivi klinike odnosno kliničkog zavoda.

Djelokrug rada Stručnog kolegija:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada klinike odnosno kliničkog zavoda,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti klinike odnosno kliničkog zavoda,
- razmatra program rada i razvoja klinike odnosno kliničkog zavoda,

- predlaže mjere za unaprjeđenje kvalitete rada klinike odnosno kliničkog zavoda,
- razmatra specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika klinike odnosno kliničkog zavoda,
- razmatra provedbu unutarnjeg nadzora klinike odnosno kliničkog zavoda.

## 7. Povjerenstva

### Članak 40.

U KBC-u Zagreb osnivaju se slijedeća stalna povjerenstva:

1. Povjerenstvo za lijekove,
2. Povjerenstvo za kvalitetu,
3. Povjerenstvo za bolničke infekcije,
4. Povjerenstvo za zaštitu od ionizirajućih zračenja,
5. Povjerenstvo za transfuzijsku medicinu,
6. Povjerenstvo za transplantaciju tkiva i solidnih organa,
7. Povjerenstvo za medicinski pomognutu oplodnju.

#### Povjerenstvo za lijekove

### Članak 41.

Povjerenstvo za lijekove čine predsjednik i 16 članova koji se biraju iz redova specijalista medicine, dentalne medicine ili farmacije.

Predsjednika i članove Povjerenstva imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za lijekove:

- nadzire ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda u KBC-u Zagreb,
- dostavlja upravnom vijeću i ravnatelju tromjesečno financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova koja se provode u KBC-u Zagreb,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova s posebne liste lijekova HZZO-a te odobrava primjenu lijekova s posebne liste lijekova na prijedlog doktora medicine,
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže mjere za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u KBC-u Zagreb.

Povjerenstvo za lijekove donosi poslovnik o svome radu.

#### Povjerenstvo za kvalitetu

### Članak 42.

Povjerenstvo za kvalitetu ima predsjednika i šesnaest članova od kojih su pet članova predsjednici ostalih stalnih povjerenstava iz članka 40. ovog Statuta, jedan član je pročelnik Ureda za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete zdravstvene zaštite i deset članova su predstavnici svih djelatnosti u KBC-u Zagreb.

Predsjednik Povjerenstva je pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor.

Članove Povjerenstva imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za kvalitetu osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite koja se provodi u KBC-u Zagreb te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu:

- provodi aktivnosti vezano uz uspostavu sustava osiguranja i poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite,
- provodi aktivnosti vezano uz uspostavu sustava sigurnosti pacijenta,
- procjenjuje ispunjavanje standarda kvalitete zdravstvene zaštite u pojedinim djelatnostima zdravstvene ustanove,
- sudjeluje u vanjskim provjerama kvalitete,
- provodi aktivnosti vezano uz pripreme za akreditacijski postupak,
- predlaže i sudjeluje u provedbi edukacije iz područja kvalitete zdravstvene zaštite,
- surađuje s Agencijom u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unapređenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite,
- vodi registar KBC-a Zagreb o umrlim pacijentima,
- vodi registar KBC-a Zagreb o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije u KBC-u Zagreb.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi poslovnik o svome radu.

#### Ostala povjerenstva

#### **Članak 43.**

Predsjednika, zamjenika predsjednika i članove Povjerenstva za bolničke infekcije imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Predsjednika i članove Povjerenstva za zaštitu od ionizirajućih zračenja, Povjerenstva za transfuzijsku medicinu i Povjerenstva za transplantaciju tkiva i solidnih organa te Povjerenstva za medicinski pomognutu oplodnju imenuje ravnatelj.

Sastav i rad povjerenstava pobliže se utvrđuje posebnim aktom.

Povjerenstvo za bolničke infekcije, Povjerenstvo za zaštitu od ionizirajućih zračenja, Povjerenstvo za transfuzijsku medicinu i Povjerenstvo za transplantaciju tkiva i solidnih organa te Povjerenstvo za medicinski pomognutu oplodnju donose poslovnike o svome radu.

**Članak 44.**

Unutarnji nadzor nad radom ustrojbenih jedinica i zdravstvenih radnika u KBC-u Zagreb provodi Uprava, predstojnici klinika i kliničkih zavoda i Ured za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite, sukladno godišnjem planu i programu provedbe unutarnjeg nadzora.

**8. Etičko povjerenstvo****Članak 45.**

Etičko povjerenstvo KBC-a Zagreb je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti KBC-a Zagreb na načelima medicinske etike i deontologije.

**Članak 46.**

Etičko povjerenstvo sačinjavaju predsjednik i četiri člana, od toga 2 člana suprotnog spola, s time da najmanje jedan član treba biti predstavnik nemedicinskih struka i najmanje jedan član koji nije radnik KBC-a Zagreb.

Predsjednik i dva člana Etičkog povjerenstva koji se imenuju iz redova radnika KBC-a Zagreb moraju imati visoku stručnu spremu zdravstvenog usmjerenja i moraju biti fakultetski nastavnici.

Etičko povjerenstvo imenuje Upravno vijeće.

Upravno vijeće imenuje i zamjenika predsjednika i zamjenike članova Etičkog povjerenstva.

**Članak 47.**

Etičko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- prati primjenu etičkih načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti KBC-a Zagreb,
- odobrava znanstvena istraživanja u KBC-u Zagreb,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti KBC-a Zagreb.

Etičko povjerenstvo donosi Poslovnik o svom radu.

**VI. OPĆI AKTI****Članak 48.**

Statut je osnovni opći akt KBC-a Zagreb.

Ostali opći akti ne mogu biti u suprotnosti sa Statutom.

Ostali opći akti KBC-a Zagreb su:



1. Pravilnik o radu,
2. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
4. Pravilnik o zaštiti na radu,
5. Pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
6. Pravilnik o stručnom usavršavanju,
7. Pravilnik o primanju zdravstvenih radnika na pripravnički staž,
8. Pravilnik o osiguranju i poboljšanju kvalitete,
9. Pravilnik o suzbijanju bolničkih infekcija,
10. Pravilnik o profesionalnoj tajni,
11. Pravilnici o radu povjerenstava,
12. Pravilnik o kućnom redu .

U KBC-u Zagreb mogu se po potrebi donijeti i drugi opći akti.

#### **Članak 49.**

Inicijativu za donošenje odnosno za izmjene i dopune Statuta i ostalih općih akata KBC-a Zagreb pokreće ravnatelj ili Upravno vijeće.

Izradu nacrtu Statuta ili općeg akta odnosno njihovih izmjena i dopuna, ravnatelj svojom odlukom povjerava odgovarajućoj stručnoj službi KBC-a Zagreb.

Prijedlog Statuta ili općeg akta odnosno njihovih izmjena i dopuna ravnatelj upućuje na donošenje Upravnom vijeću.

### **VII. SREDSTVA ZA RAD KBC-a ZAGREB**

#### **Članak 50.**

Sredstva za rad i poslovanje KBC Zagreb stječe:

1. iz izvora utvrđenih u članku 55. Zakona o zdravstvenoj zaštiti,
2. donacijama,
3. posebnim zdravstvenim i znanstvenim programima,
4. pružanjem usluga iz okvira svoje djelatnosti.

#### **Članak 51.**

Ukoliko KBC Zagreb u završnom računu za proračunsku godinu iskaže višak prihoda nad rashodima, ostvareni iznos viška prihoda poslovanja raspoređuje se sukladno pravilima o raspodjeli u važećim zakonskim propisima i temeljem odluke Upravnog vijeća KBC-a Zagreb.

## VIII. JAVNOST RADA

### Članak 52.

O svom radu, unutrašnjoj organizaciji i svim podacima važnim za korisnike zdravstvenih usluga KBC Zagreb obavještava javnost putem svoje WEB stranice.

O vremenu rada Centra za hitan prijem, KBC Zagreb obavještava javnost putem dnevnog tiska i WEB stranice, a o vremenu rada organizacijskih medicinskih jedinica isticanjem naziva i uredovnog vremena na radnim mjestima KBC-a Zagreb.

### Članak 53.

Informacije i podatke o KBC-u Zagreb daju se sukladno važećim zakonskim propisima.

## IX. PROFESIONALNA TAJNA

### Članak 54.

Profesionalnom tajnom smatraju se svi podaci u svezi s bolešću i/ili stanjem pacijenata, kao i podaci o osobnom ili obiteljskom životu pacijenata koje zdravstveni i drugi radnici u zdravstvu saznaju u obavljanju svojih dužnosti.

Na čuvanje profesionalne tajne obavezne su i druge osobe koje u obavljanju svojih dužnosti dođu do podataka iz stavka 1. ovog članka.

Povreda čuvanja profesionalne tajne je teška povreda radne obveze.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 55.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Kliničkog bolničkog centra Zagreb koji je donesen 21. rujna 2009. godine te Izmjene i dopune Statuta od 19. srpnja 2012. godine.

### Članak 55.a.

Vlada Republike Hrvatske donijela je dana 21. ožujka 2013. godine, Odluku o sanaciji Kliničkog bolničkog centra Zagreb, objavljenu dana 23. ožujka 2013. godine u (NN 35/13). Odlukom o sanaciji uređen je postupak i način provođenja sanacije zdravstvene ustanove KBC-a Zagreb.

Od dana stupanja na snagu navedene Odluke i Izmjena i dopuna Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 82/13, 159/13 i 22/14) te za vrijeme od dvije godine nakon stupanja na snagu Odluke o završetku sanacije KBC-a Zagreb na tijela upravljanja KBC-a Zagreb primjenjuju se odredbe Zakona o sanaciji i odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

### Članak 56.

Ovaj Statut stupa na snagu, nakon pribavljene suglasnosti nadležnog ministra, danom objave na oglasnoj ploči KBC-a.

Klasa: 1.8.1.-15/19-2  
Ur.broj: 01/006  
Zagreb, 3. lipnja 2015.



**Predsjednik Sanacijskog vijeća**

**Marko Rudnički, dr. med.**

**Sanacijski upravitelj**

Prof. dr. sc. Hrvoje Vrčić

**Pomoćnica sanacijskog upravitelja  
za pravne poslove**

Štefica Gašparović, dipl.iur.

**Pomoćnik sanacijskog upravitelja  
za financijske poslove**

Boris Harcet, dipl.oec.

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR ZAGREB  
Z A G R E B, Šalata br. 2**

Klasa: 1.8.1.-15/19-2  
Ur.broj: 01/006  
Zagreb, 12. lipnja 2015.

Ministar zdravlja Republike Hrvatske je 12. lipnja 2015. godine dao suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb.

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb objavljena je na oglasnoj ploči KBC-a Zagreb 12. lipnja 2015. godine te je stupila na snagu danom objave.



**Sanacijski upravitelj**

Prof. dr. sc. Hrvoje Vrčić