

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR ZAGREB**

**ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA  
U POSTUPKU JAVNE NABAVE ZA NABAVU USLUGE IZ  
DODATKA IIB ZAKONA O JAVNOJ NABAVI  
BROJ: 1**

Objavljen na internetskim stranicama Kliničkog bolničkog centra Zagreb  
[www.kbc-zagreb.hr](http://www.kbc-zagreb.hr)  
2. prosinca 2014

Predmet nabave : **JEDNOGODIŠNJA USLUGA MAGNETSKE REZONANCIJE U SVRHU POSLOVNE I ZNANSTVENO ISTRAŽIVAČKE SURADNJE KORIŠTENJEM UREĐAJA MAGNETSKE REZONANCE 3T U DIJAGNOSTIČKIM PROCEDURAMA KOJE SE NE MOGU IZVRŠITI NA ZADOVOLJAVAJUĆOJ RAZINI NA MR UREĐAJIMA SNAGE POLJA MANJEG OD 3T**

Evidencijski broj nabave : **2.6.1.A.2**

Zagreb, prosinac 2014. godine

# SADRŽAJ:

## 1. Naručitelju

- 1.1. Naziv javnog Naručitelja
- 1.2. Kontakt s Naručiteljem
- 1.3. Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa

## 2. Predmet nabave

- 2.1. Opis
- 2.2. Tehnička specifikacija
- 2.3. Procijenjena vrijednost nabave
- 2.4. Način dostavljanja ponuda

## 3. Podaci o ponudi

- 3.1. Obrazac ponudbenog lista
- 3.2. Oblik, način izrade, sadržaj ponude
- 3.3. Tajnost ponude
- 3.4. Ponuda zajedničkih ponuditelja
- 3.5. Cijena
- 3.6. Plaćanje
- 3.7. Potrebne izjave
- 3.8. Rok valjanosti, dostavljanje, otvaranje

## 4. Podizvoditelji

## 5. Podaci o odabiru

- 5.1. Kriterij odabira
- 5.2. Odluka o odabiru ili poništenju
- 5.3. Pouka o pravnom lijeku

# 1. NARUČITELJ

## 1.1. Naziv Naručitelja

Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Šalata 2, OIB 46377257342.  
Tel.: 45 52 333, fax: 48 15 133.  
Internetska adresa: [www.kbc-zagreb.hr](http://www.kbc-zagreb.hr)

## 1.2. Kontakt s Naručiteljem

Upiti u svezi postupka javne nabave, pojašnjenje dokumentacije i slično upućuju se Sektoru za provođenje postupaka javne nabave, Vesni Žiger na tel. 23 68 722 ili Renati Szabo na tel. 23 68 804

E-mail: [vziger@kbc-zagreb.hr](mailto:vziger@kbc-zagreb.hr)

E-mail: [rszabo@kbc-zagreb.hr](mailto:rszabo@kbc-zagreb.hr)

Upiti u svezi predmeta nabave upućuju se Službi nabave, Josipu Jerlekoviću na tel. 23 68 163

## 1.3. Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj, Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Šalata 2, ne nalazi se u sukobu interesa niti sa jednim gospodarskim subjektom koji može ponuditi predmet nabave, a sukladno članku 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13,143/13,14/13)

# 2. PREDMET NABAVE

## 2.1. Opis

JEDNOGODIŠNJA USLUGA MAGNETSKE REZONANCIJE U SVRHU POSLOVNE I ZNANSTVENO ISTRAŽIVAČKE SURADNJE KORIŠTENJEM UREĐAJA MAGNETSKE REZONANCE 3T U DIJAGNOSTIČKIM PROCEDURAMA KOJE SE NE MOGU IZVRŠITI NA ZADOVOLJAVAJUĆOJ RAZINI NA MR UREĐAJIMA SNAGE POLJA MANJEG OD 3T

## 2.2. Tehnička specifikacija

Tehnička specifikacija se sastoji od Tabele s popisom i opisom postupka koje Naručitelj provodi na uređaju magnetske rezonance 3T, a koji služi za provođenje opisanih postupaka koji su predmet nabave.

Uz ponudu je Ponuditelj dužan dostaviti cjenik u kojem iskazuje cijene za svaku traženu uslugu iz Tehničke specifikacije sukladno točki 3.5. dokumentacije koja propisuje način iskazivanja cijena.

Svi potrebni podaci o traženoj usluzi utvrđeni su u Tehničkoj specifikaciji koja mora biti u dijelu ponude pod brojem 2.

Tehnička specifikacija za traženu uslugu u prilogu je i sastavni je dio ovog Zahtjeva.

## 2.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 2.200.000,00 kn.  
Slovima: dvamilijunadvjestotisuća kuna.

## **2.4. Način nuđenja**

Gospodarski subjekt dostavlja ponudu za cjelokupni predmet nabave.

## **3. PONUDA**

### **3.1. Obrazac ponudbenog lista**

Obrazac ponudbenog lista nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog zahtjeva za prikupljanjem ponuda.

### **3.2. Oblik, način izrade, sadržaj ponude**

Ponuda obavezno sadrži ove dijelove i mora biti složena ovim redom:

1. popunjen i ovjeren obrazac ponudbenog lista,
2. cjenik usluga za sve tražene usluge iz tehničke specifikacije,
3. izjave ponuditelja.

Nisu dopuštene alternativne ponude.

Ponuda se obavezno predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom.

Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi (prekrižiti pogrešan tekst) i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda sa svim traženim priložima, podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. uvezana jemstvenikom učvršćenim na zadnjoj stranici ponude te uvez ovjeren pečatom).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda treba imati sadržaj i brojevima (1., 2., itd.) označene tražene dijelove prema redoslijedu navedenom u zahtjevu za prikupljanjem ponuda.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuditelj mora priloge ponude u papirnatom obliku (koji ne mogu biti uvezani) obilježiti nazivom, označiti ih kao priloge ponude i dostaviti ih s ponudom.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom ponuditelja, nazivom i adresom Naručiitelja, naznakom predmeta nabave, naznakom evidencijskog broja nabave kojeg je Naručiitelj dodijelio nadmetanju i naznakom " ne otvaraj".

Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponude se ne smiju mijenjati. U roku za dostavu ponuda, gospodarski subjekt može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i ponuda, izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati i istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

### **3.3. Tajnost ponude**

Gospodarski subjekt može određene podatke iz ponude označiti poslovnom tajnom.

Ako gospodarski subjekt određene podatke iz ponude označi poslovnom Tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni.

Tajnim se ne smiju označiti sljedeći podaci iz ponude:

1. jedinične cijene
2. iznos pojedine stavke
3. cijena ponude

### **3.4. Ponuda zajedničkih ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu s ciljem dostavljanja zajedničke ponude, neovisno o njihovom međusobnom odnosu, koji se obvezuju Naručiitelju solidarno izvršiti nabavu.

Uz zajedničku ponudu potrebno je priložiti ugovor o zajedničkom nastupu ponuditelja, a koji mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.

Ugovor mora sadržavati naziv članova zajednice ponuditelja i naznaku solidarne odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

Ukoliko kao ponuditelj u ovom postupku nabave nastupa zajednica ponuditelja, u ponudi je potrebno priložiti PONUDBENI LIST ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA, a iz kojeg mora biti razvidno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručiitelj će svakom članu zajednice ponuditelja zasebno ispostavljati narudžbenicu za onaj dio ugovora o javnoj nabavi za koji je u obrascu PONUDBENI LIST ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA navedeno da će izvršavati.

Savki član zajednice ponuditelja naručiitelju će ispostaviti račun za izvršeni dio ugovora o javnoj nabavi, a naručiitelj će, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije, neposredno platiti svakom članu zajednice ponuditelja.

Zajednički ponuditelji moraju u svojoj ponudi priložiti i navesti:

- izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja

Obrazac PONUDBENI LIST ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA sastavni je dio dokumentacije za nadmetanje.

### **3.5. Cijena**

Gospodarski subjekt mora iskazati cijenu bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu sa porezom na dodanu vrijednost za cjelokupni predmet nabave, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale, kako je to predviđeno obrascem ponudbenog lista.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena se izračunava sukladno važećoj vrijednosti HZZO boda utvrđenoj Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju popisa dijagnostičkih i terapijskih postupaka u zdravstvenim djelatnostima – vremenski i kadrovski normativi Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (NN125/13).

Porez mora biti iskazan posebno, iza cijene ponude.  
Cijena ponude izražava se u kunama.  
Cijena mora biti napisana brojkama.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Ponuđena cijena neće se mijenjati za važenja ugovora.

### **3.6. Plaćanje**

Nema predujma niti primjene valutne klauzule.

Plaćanje najkasnije u roku od 60 dana, a sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (108/12, 144/12, 81/13, 112/13), od datuma izdavanja računa, za uslugu izvršenu u prethodnom mjesecu.

Način plaćanja bit će utvrđen u zaključenom ugovoru.

Ukoliko ponuditelj daje dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor tada će Naručitelj za onaj dio robe koju isporuči podizvoditelj neposredno platiti podizvoditelju.

### **3.7. Potrebne izjave**

Gospodarski subjekt potpisom ovjerava svoju izjavu da su mu poznate odredbe iz ovog zahtjeva za prikupljanje ponuda, da ih prihvaća i da će izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju je naveo u ponudi.

Ovjerene izjave gospodarskog subjekta sastavni su dio ponude.

### 3.8. Rok valjanosti i dostave ponuda, način dostavljanja i otvaranje ponuda

Ponude trebaju biti sačinjene s rokom valjanosti od najmanje 180 dana.

Ponude se dostavljaju se u urudžbeni ured KBC-a Zagreb, prizemlje, soba br. 21, na adresu: Klinički bolnički centar Zagreb, Šalata 2, najkasnije do **18.12.2014.** godine do **11,00** sati.

Ponude će biti otvorene u nazočnosti ovlaštenih predstavnika naručitelja, **18.12.2014** godine u **11,00** sati u Ravnateljstvu KBC-a Zagreb, Šalata 2, soba za sastanke.

Neće biti provedeno javno otvaranje ponuda.

## 4. PODIZVODITELJI

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, **mora** u **ponudi navesti** sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Podaci o podizvoditeljima iz toč. 1. i 2. obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj s kojim naručitelj sklopi ugovor o javnoj nabavi obvezan je svome računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi naručitelju uputiti pisani zahtjev za:

- izmjenom podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
  - preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
  - uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.
- Temeljem zaprimljenog zahtjeva, naručitelj će ukoliko to smatra opravdanim, odabranom ponuditelju izdati pisanu suglasnost.

Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti za promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor i uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti za novog podizvoditelja podatke o

1. nazivu ili tvrtki, sjedištu, OIB -u (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broju računa podizvoditelja, i

2. predmetu, količini, vrijednosti podugovora i postotnom dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ponuditelj je obavezan za svakog pojedinog podizvoditelja kojega navodi u svojoj ponudi popuniti i ovjeriti *Obrazac* - PODIZVODITELJI, koji čini sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

## **5. ODABIR**

### **5.1. Kriteriji odabira**

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom.

Nakon otvaranja ponuda naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz ovog zahtjeva za prikupljanje ponuda.

### **5.2. Odluka o odabiru ili poništenju**

Odluka Naručitelja o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda bit će upućena preporučenim pismom s povratnicom na adresu ponuditelja u roku 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Protekom roka mirovanja, ako nije pokrenut postupak pravne zaštite, odluka o odabiru postaje izvršna i nastaje ugovorni odnos između Naručitelja i ponuditelja.

Odluka Naručitelja o poništenju sukladno članku 100. i 101. Zakona o javnoj nabavi donosi se bez odgode te će s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda biti upućena preporučenim pismom s povratnicom na adresu ponuditelja bez odgode.

### **5.3. Pouka o pravnom lijeku**

U skladu s člankom 149. Zakona o javnoj nabavi postupak pravne zaštite započinje predajom žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška 43/IV, Zagreb, odnosno Naručitelju u roku od 10 dana od dana objave prethodne obavijesti o namjeri sklapanja ugovora u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda i dodatne dokumentacije ako postoji, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda. U slučaju kada nije objavljena prethodna obavijest o namjeri sklapanja ugovora, žalba se izjavljuje u roku od 10 dana od dana primitka odluke o odabiru ili poništenju u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda i dodatne dokumentacije ako postoji, postupka pregleda, ocjene i odabira ponude odnosno razloge poništenja .

Žalba mora biti sačinjena na način propisan člankom 159. Zakona o javnoj nabavi.

**OBRASCI**

**PONUDBENI LIST br.: .....**  
**ZA JEDNOGODIŠNJU USLUGU MAGNETSKE REZONANCIJE U SVRHU POSLOVNE I ZNANSTVENO ISTRAŽIVAČKE SURADNJE KORIŠTENJEM UREĐAJA MAGNETSKE REZONANCE 3T U DIJAGNOSTIČKIM PROCEDURAMA KOJE SE NE MOGU IZVRŠITI NA ZADOVOLJAVAJUĆOJ RAZINI NA MR UREĐAJIMA SNAGE POLJA MANJEG OD 3T**

**1. NARUČITELJ:** Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Šalata 2

**2. OPĆI PODACI O PONUDITELJU**

Naziv : .....

Sjedište : .....

OIB : .....

E-mail: .....

Tel./fax : .....

Odgovorna osoba: .....  
( ime, prezime i funkcija)

Osoba za kontakt: .....  
( ime , prezime i funkcija)

Da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost:    DA    NE  
(zaokružiti)

Adresa na koju se šalje pošta : .....

**3. KOMERCIJALNI PODACI PONUDE**

**3.1.** Sukladno dokumentaciji za javno nadmetanje nudimo traženu uslugu prema Troškovniku, za cijenu bez PDV-a od :

..... kn,

PDV za iskazanu cijenu iznosi: ..... kn,

Cijena s PDV-om je :

..... kn,

Cijena bez PDV-a je iskazana u apsolutnom iznosu te sadrži sve zavisne troškove i eventualni popust.

**3.2.** Plaćanje izvršene usluge obavljat će se temeljem zaključenog ugovora o nabavi, a najkasnije u roku od 60 dana, a sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (108/12,144/12, 81/13,112/13), za izvršenu uslugu u prethodno mjesecu,po narudžbi Naručitelja, na naš račun broj ..... kod poslovne banke:

.....

**3.3.** Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, na uređaju magnetske rezonance 3T obavljati predmetnu uslugu, u vremenu koje će biti dogovoreno s Naručiteljem, za potrebe Kliničkog bolničkog centra Zagreb, na mjestu instaliranog uređaja

---

(upisuje ponuditelj, lokacija uređaja)

**3.4.** Naše obveze prema ovoj ponudi traju ..... dana, zaključno do ..... godine, a koja može biti prihvaćena bilo kojeg dana prije isteka roka valjanosti ponude. Na eventualni zahtjev Naručitelja voljni smo rok valjanosti ponude i produžiti.

**3.5.** Ukoliko ponuditelj ustupa dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor uz ponudu se prilaže obrazac za podizvoditelje koji se nalazi u prilogu te čini sastavni dio ponude.

**3.6.** Svojim potpisom i štambiljem potvrđujem da su nam poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ovoj ponudi.

.....  
potpis ponuditelja

U ....., ..... 2014.

**PONUDBENI LIST ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA br.: .....  
ZA JEDNOGODIŠNJU USLUGU MAGNETSKE REZONANCIJE U SVRHU  
POSLOVNE I ZNANSTVENO ISTRAŽIVAČKE SURADNJE KORIŠTENJEM  
UREĐAJA MAGNETSKE REZONANCE 3T U DIJAGNOSTIČKIM  
PROCEDURAMA KOJE SE NE MOGU IZVRŠITI NA ZADOVOLJAVAJUĆOJ  
RAZINI NA MR UREĐAJIMA SNAGE POLJA MANJEG OD 3T**

**1. NARUČITELJ:** Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Šalata 2

**2. OPĆI PODACI O PONUDITELJU**

Naziv : .....

Sjedište : .....

OIB : .....

E-mail: .....

Tel./fax : .....

Odgovorna osoba: .....  
( ime, prezime i funkcija)

Osoba za kontakt: .....  
( ime , prezime i funkcija)

Da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost:    DA    NE  
(zaokružiti)

Adresa na koju se šalje pošta : .....

**3. KOMERCIJALNI PODACI PONUDE**

**3.1.** Sukladno dokumentaciji za javno nadmetanje nudimo traženu uslugu prema Troškovniku, za cijenu bez PDV-a od :

..... kn,

PDV za iskazanu ukupnu cijenu iznosi: ..... kn,

Ukupna cijena s PDV-om je :

..... kn,

Cijena bez PDV-a je iskazana u apsolutnom iznosu te sadrži sve zavisne troškove i eventualni popust.

**3.2.** Plaćanje izvršene usluge obavljat će se temeljem zaključenog ugovora o nabavi, a najkasnije u roku od 60 dana, a sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (108/12144/12, 81/13,112/13), za stvarno izvršenu uslugu po narudžbi Naručitelja, na naš na naš račun broj ..... kod poslovne banke: .....

**3.3.** Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, na uređaju magnetske rezonance 3T obavljiti predmetnu uslugu, u vremenu koje će biti dogovoreno s Naručiteljem za potrebe Kliničkog bolničkog centra Zagreb, na mjestu instaliranog uređaja

---

(upisuje ponuditelj, lokacija uređaja)

**3.4.** Naše obveze prema ovoj ponudi traju ..... dana, zaključno do ..... godine, a koja može biti prihvaćena bilo kojeg dana prije isteka roka valjanosti ponude. Na eventualni zahtjev Naručitelja voljni smo rok valjanosti ponude i produžiti.

**4. PODACI O OSTALIM PONUDITELJIMA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE S NAZNAKOM DIJELA USLUGE I VRIJEDNOSTIMA:**

1. Naziv: .....,  
Sjedište: .....,  
OIB: .....,  
Odgovorna osoba: .....,  
**Broj računa:**.....  
(u slučaju direktnog plaćanja sukladno točki 6.4 odlomak 6 dokumentacije)

Obavljat će slijedeće:

.....

u vrijednosti od ..... kn,

2. 1. Naziv: .....,  
Sjedište: .....,  
OIB: .....,  
Odgovorna osoba: .....,  
**Broj računa:**.....  
(u slučaju direktnog plaćanja sukladno točki 6.4 odlomak 6 dokumentacije)

Obavljat će slijedeće:

.....

u vrijednosti od ..... kn,

**5.** Svojim potpisom i štambiljem potvrđujem da su nam poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ovoj ponudi.

.....  
potpis ponuditelja

U ....., ..... 2014.

# PODIZVODITELJ

## 1. PODACI O PODIZVODITELJU

Ime: .....

Tvrtka: .....

Skraćena tvrtka: .....

Sjedište : .....

OIB : .....

Broj računa: .....

### Popis i vrsta usluge koju će obavljati:

---

---

---

---

---

(navesti redni broj, naziv usluge iz Troškovnika )

## 2. VRIJEDNOST USLUGE

Cijena bez PDV-a od :

..... kn,

PDV za iskazanu cijenu iznosi: ..... kn,

Cijena s PDV-om je :

..... kn,

## 3. MJESTO I VRIJEME IZVRŠENJA

Usluga se obavlja za potrebe Kliničkog bolničkog centra Zagreb, na mjestu instaliranog uređaja \_\_\_\_\_

.....  
potpis ponuditelja

U ....., ..... 2014.

## IZJAVE PONUDITELJA

1. Upoznati smo i razumjeli smo sve uvjete iz ovog zahtjeva za prikupljanje ponuda i prihvaćamo ih.

.....  
potpis ponuditelja

2. Suglasni smo da su cijene iz naše ponude nepromjenjive i da se neće mijenjati do ispunjenja svih ugovornih obveza.

.....  
potpis ponuditelja

3. Prihvaćamo da u roku iz zahtjeva Naručitelja dostavimo pisanim putem objašnjenje i analizu svoje ponude radi otklanjanja eventualnih sumnji u mogućnost izvršenja ugovora, ukoliko naša cijena bez poreza bude neuobičajeno niska u odnosu na prosječnu tržišnu.

.....  
potpis ponuditelja

## **OPIS PREDMETA NABAVE**