

KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR ZAGREB

**DOKUMENTACIJA O NABAVI
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE
BROJ: 52**

**S CILJEM SKLAPANJA OKVIRNOG SPORAZUMA ZA DVOGODIŠNJE
RAZDOBLJE S JEDNIM GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA SVAKU GRUPU
PREDMETA NABAVE – ZA POTREBE JAVNIH USTANOVA ZA KOJE SE
PROVODI ZAJEDNIČKA NABAVA**

**Predmet nabave : POTROŠNI MATERIJAL ZA ENDOSKOPIJU I ENDOSKOPSKE
APARATE**

Evidencijski broj nabave : **1.1.2.A.34**

Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN

Zagreb, prosinac 2017. godine

S A D R Ź A J :

1. Obavijest o nadmetanju
2. **Naručitelj**
 - 2.1. Podaci o naručitelju
 - 2.2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju s gospodarskim subjektima
 - 2.3. Središnje tijelo za javnu nabavu
 - 2.4. Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa
3. **Predmet nabave**
 - 3.1. Opis
 - 3.2. Procijenjena vrijednost nabave
 - 3.3. Tehnička specifikacija – Troškovnik
 - 3.4. Tablica potreba za svaku pojedinu ustanovu za koju se provodi postupak javne nabave
 - 3.5. Mjesto i način isporuke robe
 - 3.6. Način nuđenja
 - 3.7. Sklapanje i rok trajanja Okvirnog sporazuma
4. **Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta**
 - 4.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta
 - 4.2. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)
5. **Provjera podataka u ESPD-u priloženom u ponudi**
6. **Dostava ažurnih popratnih dokumenata**
7. **Podaci o ponudi**
 - 7.1. Način izrade i dostave ponude
 - 7.2. Dostava više dijelova ponude
 - 7.3. Tajnost podataka i pohrana elektroničke ponude
8. **Ostale odredbe o ponudi**
 - 8.1. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata
 - 8.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata
 - 8.3. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata
 - 8.4. Cijena
 - 8.5. Plaćanje
 - 8.6. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima
 - 8.7. Uvjeti Okvirnog sporazuma
 - 8.8. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma
 - 8.9. Rok valjanosti, dostavljanje i otvaranje ponuda
 - 8.10. Ostali uvjeti
9. **Podugovaratelji**
10. **Jamstva**
 - 10.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude
 - 10.2. Jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma
 - 10.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

11. Odabir

11.1. Kriterij odabira

11.2. Odluka o odabiru ili poništenju

12. Pouka o pravnom lijeku

1. OBAVIJEST O NADMETANJU

2. NARUČITELJ

2.1. Podaci o naručitelju

Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Kišpatićeva 12, OIB: 46377257342. Tel.: 23 88 888.

Internetska adresa: www.kbc-zagreb.hr

2.2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku elektroničkom poštom na navedene e-mail adrese ili putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju ovog predmeta nabave. Naručitelj će odgovoriti na svaki pojedini pravodoban zahtjev i odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pravodobnim se smatra onaj zahtjev koji je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

2.3. Središnje tijelo za javnu nabavu

Naručitelj je Središnje tijelo za javnu nabavu sukladno:

- članku 366. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16)
- Odluke Ministarstva zdravlja o nastavku provedbe obvezne zajedničke nabave putem središnjih tijela za javnu nabavu/javnih ustanova kojima je osnivač Republika Hrvatska radi sklapanja okvirnih sporazuma za određene predmete nabave (javno nabavne kategorije), KLASA: 011-02/15-01/45, URBROJ: 534-09-1-1/4-15-1 od 20. ožujka 2015. godine;
- Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o nastavku provedbe obvezne zajedničke nabave putem središnjih tijela za javnu nabavu/javnih ustanova kojima je osnivač Republika Hrvatska radi sklapanja okvirnih sporazuma za određene predmete nabave (javno nabavne kategorije), KLASA: 011-02/15-01/45, URBROJ: 534-09-1-1/4-15-13 od 31. ožujka 2015. godine;
- Sporazumu o ovlaštenju Središnjih tijela za javnu nabavu za provođenje postupaka zajedničke nabave i sklapanja okvirnih sporazuma od 09. travnja 2015. godine.

Naručitelj, kao središnje tijelo za javnu nabavu, provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma za razdoblje od dvije godine s jednim gospodarskim subjektom za svaku grupu predmeta nabave za potrebe sljedećih naručitelja:

KBC ZAGREB	Kišpatićeva 12, 10000 Zagreb	46377257342
KBC OSIJEK	J. Huttlera 4, 31000 Osijek	89819375646
KBC RIJEKA	Krešimirova 42, 51000 Rijeka	40237608715
KBC SPLIT	Spinčićeva 1, 21000 Split	51401063283
KBC SESTRE MILOSRDNICE	Vinogradska cesta 29, 10000 Zagreb	84924656517
KB DUBRAVA	Avenija Gojka Suška 6, 10000 Zagreb	32206148371
KB MERKUR	Zajčeva 19, 10000 Zagreb	25883882856
KB SVETI DUH	Ul. Sveti Duh, 10000 Zagreb	65119154523
OB KARLOVAC	Andrije Štampara 3, 47000 Karlovac	95156346215
OB "Dr. Josip Benčević" SLAVONSKI BROD	Andrije Štampara 42, 35000 Slavonski Brod	91554844265
OB VARAŽDIN	I. Meštrovića bb, 42000 Varaždin	59638828302
OB DUBROVNIK	Dr. Roka Mišetića 2, 20000 Dubrovnik	75970517069
OB PULA	Zagrebačka 30, 52000 Pula	16089706543
OB ZADAR	Bože Peričića 5, 23000 Zadar	11854878552
OB BJELOVAR	Ulica Antuna Mihanovića 8, 43000 Bjelovar	34506547848
OB VIROVITICA	Ul. Ljudevita Gaja 21, 33000 Virovitica	82844035780
OB "Dr. Ivo Pedišić" SISAK	J.J. Strossmayera 59, 44000 Sisak	01066571771
OB ZABOK	Bračak 8, 49210 Zabok	34938158599
OB OGULIN	Bolnička ulica 38, 47300 Ogulin	88206161418
OB VUKOVAR	Županijska ulica 72, 32000 Vukovar	54896856295
OB "Dr. Tomislav Bardek" KOPRIVNICA	Željka Selinger bb, 48000 Koprivnica	44899993850
OŽB POŽEGA	Osječka ulica 74/a, 34000 Požega	40589450667
OŽB VINKOVCI	Zvonarska 57, 32100 Vinkovci	10731502631
OŽB NAŠICE	Ulica bana Jelačića 10, 31500 Našice	93759115921
KLINIKA ZA DJEČJE BOLESTI ZAGREB	Vjekoslava Klaića 16, 10 000 Zagreb	70641763756
KLINIKA ZA INFektivNE BOLESTI „Fran Mihaljević“	Mirogojska 8, 10 000 Zagreb	47767714195
KLINIKA ZA ORTOPEDIJU LOVRAN	Šetalište Maršala Tita 1, 51415 Lovran	09777091543
Pojmovnik KBC – Klinički bolnički centar KB – Klinička bolnica OB – Opća bolnica OŽB – Opća županijska bolnica		

2.4. Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj, Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Kišpatićeva 12, ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi robe, sukladno članku 76. i 77.

Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) s gospodarskim subjektom kako slijedi:

- KONČAR – DISTRIBUTIVNI I SPECIJALNI TRANSFORMATORI d.d.; Josipa Makrovića 8, 10 000 Zagreb
- LOCUSTA OPUS d.o.o.; Ljudevita Gaja 28, 10 000 Zagreb,
- MON PERIN d.o.o.; Trg Lamansa 2, 52211 Bale,
- KD LOCUSTA FONDOVI d.o.o.; Savska cesta 106, 10 000 Zagreb,
- HIPERSFERA d.o.o.; Ilica 36, 10 000 Zagreb.

2.5. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma.

2.6. Dinamički sustav nabave

U ovom postupku javne nabave ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

2.7. Elektronička dražba

U ovom postupku nabave ne provodi se elektronička dražba.

3. PREDMET NABAVE

3.1. Opis

Nabava potrošnog materijala za endoskopiju i endoskopske aparate.

3.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave podijeljen je u 30 grupa predmeta nabave. Grupe predmeta nabave označene su brojevima.

Gospodarski subjekt dostavlja ponudu za cjelokupnu grupu predmeta nabave.

Ponuditelji mogu dostaviti ponudu za jednu grupu, za nekoliko grupa ili za sve grupe predmeta nabave.

GRUPA 5 – dodatni instrumenti, instrumenti, implantati i instrumenti, držači

GRUPA 8 – dodatni instrumenti za male zglobove

GRUPA 9 – kateteri

GRUPA 10 – kateteri

GRUPA 11 – kateteri, kateteri dugotrajni

GRUPA 12 – kateteri

GRUPA 15 – kateteri bez balona

GRUPA 24 – JJ proteze

GRUPA 25 – JJ proteze

GRUPA 26 – ureteralni kateteri

GRUPA 29 – ureteralni kateteri

GRUPA 33 – dormia ekstraktor

GRUPA 34 – dormia ekstraktor

GRUPA 39 – dilatatori

GRUPA 44 – višekratni pribor (elektroda, kklješta, kateteri, ručka)

GRUPA 47 – citološke četkice

GRUPA 49 – baloni za diletaciju i žice vodilice

GRUPA 50 – dilatator

GRUPA 52 – balon - kateter

GRUPA 53 – posuda za bronhalnu lavažu

GRUPA 55 - stent

GRUPA 56 – stent

GRUPA 57 – stentovi

GRUPA 58 – stentovi i pribor

GRUPA 59 – škariče i hvatalica

GRUPA 61 – silikonske retrakcijske trake

GRUPA 66 – posuda za bronhoalveolarnu lavažu

GRUPA 69 – držači

GRUPA 71 – implantati za fiksaciju prednje ukrižene sveze (tetine) – anteromedijalni pristup

GRUPA 73 – implantati i instrumenti za rekonstrukciju ligamenata koljena, implantati/sidra za prednju stabilizaciju ramena

3.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 24.792.000,00 kuna.

Slovima:dvadesetčetirijunasedamstodevedesetdvijetisućekuna.

Procijenjena vrijednost grupa predmeta nabave:

GRUPA 5 – 11.235.700,00 kuna

GRUPA 8 – 561.500,00 kuna

GRUPA 9 – 471.600,00 kuna

GRUPA 10 – 449.600,00 kuna

GRUPA 11 – 1.793.500,00 kuna

GRUPA 12 – 487.200,00 kuna

GRUPA 15 – 19.800,00 kuna

GRUPA 24 – 1.482.800,00 kuna

GRUPA 25 – 485.300,00 kuna

GRUPA 26 – 90.400,00 kuna

GRUPA 29 – 65.800,00 kuna

GRUPA 33 – 119.300,00 kuna

GRUPA 34 – 255.500,00 kuna

GRUPA 39 – 78.900,00 kuna

GRUPA 44 – 2.117.400,00 kuna

GRUPA 47 – 148.800,00 kuna

GRUPA 49 – 57.800,00 kuna

GRUPA 50 – 14.200,00 kuna

GRUPA 52 – 66.300,00 kuna

GRUPA 53 – 207.600,00 kuna

GRUPA 55 – 259.900,00 kuna

GRUPA 56 – 190.800,00 kuna

GRUPA 57 – 99.700,00 kuna

GRUPA 58 – 233.800,00 kuna

GRUPA 59 – 306.200,00 kuna

GRUPA 61 – 48.600,00 kuna

GRUPA 66 – 248.100,00 kuna

GRUPA 69 – 319.100,00 kuna

GRUPA 71 – 1.791.600,00 kuna

GRUPA 73 – 1.085.200,00 kuna

3.4. Tehnička specifikacija – Troškovnik

Okvirne količine, opis tražene robe detaljno je utvrđen u tehničkoj specifikaciji - Troškovniku koji je objavljen uz ovu dokumentaciju u EOJN RH te čini sastavni dio ove dokumentacije.

Troškovnik se dostavlja u istom formatu koji je objavljen u EOJN RH (Excel dokument).Naručitelj neće odbiti ponudu ukoliko je troškovnik dostavljen i u nekom drugom formatu.

Nadopuna i/ili izmjena Troškovnika - tehničke specifikacije od strane ponuditelja nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti moguća.

Naručitelj u Troškovniku - tehničkoj specifikaciji koristi strane izraze, koji su kao tuđice prihvaćene tehničkom izričaju informatičke i medicinske struke.

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Gospodarskim subjektima nije dopušteno mijenjati količine i/ili tekst Troškovnika.

Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene.

Ispunjene stavke troškovnika moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno, dopušteno je korištenje i stranih izraza pod stavkama troškovnika „komercijalni naziv proizvoda“ i „kataloški broj proizvoda“ ukoliko se radi o imenu i oznaci nuđene robe.

Prilikom popunjavanja Troškovnika cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

U Troškovniku se ne smiju mijenjati količine u pojedinim stavkama Troškovnika.

Cijena ponude izražava se za cjelokupnu grupu predmeta nabave.

Pod stavkom „Ukupno za grupu predmeta nabave “ upisuje se cijena bez PDV-a za cjelokupnu grupu predmeta nabave.

3.5. Tablica potreba za svaku pojedinu ustanovu za koju se provodi postupak javne nabave

Tablice potreba za traženom robom pojedinih ustanova za koje se provodi postupak javne nabave u sklopu zajedničke javne nabave objavljenje su uz ovu dokumentaciju u EOJN RH, te se nalaze i unutar Troškovnika, te čine sastavni dio ove dokumentacije.

Tablice potreba pojedinih ustanova koje su obuhvaćene zajedničkom javnom nabavom nije potrebno priložiti ponudi.

3.6. Način nuđenja

Gospodarski subjekt može dostaviti ponudu za jednu ili više grupa predmeta nabave.

3.7. Mjesto i način isporuke robe

Roba se isporučuje na lokacije koje će biti određene ugovorima o javnoj nabavi zaključenima između odabranog ponuditelja i svakog pojedinačnog naručitelja iz točke 2.3. dokumentacije o nabavi, a temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma.

Robu je potrebno isporučivati sukcesivno, temeljem narudžbi pojedinih naručitelja sukladno njihovim stvarnim potrebama i u rokovima u roku koji će ponuditelj iskazati kao necjenovni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude, ali ne dužem od 48 sata.

3.8. Broj gospodarskih subjekata koji će biti stranke Okvirnog sporazuma

Provodi se otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za svaku grupu predmeta nabave za nabavu robe iz točke 3.1. dokumentacije o nabavi.

Predviđa se sklapanje Okvirnog sporazuma s jednim sposobnim gospodarskim subjektom.

3.9. Rok na koji se sklapa Okvirni sporazuma

Okvirni sporazum sklapa se na razdoblje od 2 (dvije) godine za svaku grupu predmeta nabave, od dana ispunjenja svih zakonskih uvjeta za njihovo sklapanje. Na temelju Okvirnog sporazuma predviđa se sklapanje dva ugovora o javnoj nabavi, sukladno uvjetima iz Okvirnog sporazuma, za svaku grupu predmeta nabave.

Okvirni sporazum obvezuje stranke na izvršenje Okvirnog sporazuma, a sukladno članku 148. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

4. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document; dalje u tekstu: ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) i ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt obavezan je u ponuditi dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 4. dokumentacije o nabavi.

Ponuditelji dostavljaju ESPD obrazac koji je dostupan na Portalu javne nabave Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta Republike Hrvatske, <http://www.javnabava.hr/default.aspx?id=4080> – pod standardni obrazac ESPD-a (Prilog 2. Provedbene uredbe) u .doc formatu

Naručitelj je ESPD u “doc” formatu priložio dokumentaciji.

ESPD obrazac možete ispuniti i putem besplatne internetske aplikacije Europske komisije <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=hr>. („xml” ili „pdf” format)

Ukoliko gospodarski subjekt prilaže ESPD obrazac putem internetske aplikacije Europske komisije dužan ga je dostaviti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuditelji ESPD obrazac popunjavaju, spremaju na svoje računalo (također u „doc”, „xml” ili „pdf” formatu) i prilažu ponudi kroz EOJN RH.

ESPD **ne mora** biti potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.

4.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelji, zajednički ponuditelji, podugovaratelji, podugovaratelji podugovaratelja, subjekti koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu moraju dokazati odsutnost osnova za isključenje iz točke 4. dokumentacije ovog predmeta nabave.

4.1.1. Naručitelj će, u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.1. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.1.:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.1.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.2. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.2. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.2.:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.1.3. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

- je nad ponuditeljem otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.3. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.3. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.3. :

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.1.4. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

- je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s dokumentacijom o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.4. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje).

Odredbe točke 4.1. dokumentacije odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja. Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog gospodarskog subjekta postoje osnove za isključenje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje (iz točke 4.1. dokumentacije) podugovaratelja, podugovaratelja podugovaratelja, subjekata koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu, zatražiti će od ponuditelja zamjenu tog gospodarskog subjekta u primjermom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.

ODREDBE O "SAMOKORIGIRANJU"

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

4.2. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima:

4.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.2.1.1. Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1.1. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz sposobnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.2.1.:

- Za točku 4.2.1.1. - Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.2.2. Tehnička i stručna sposobnost

4.2.2.1. U odnosu na proizvode koji se moraju isporučiti : Opis ili fotografije proizvoda koje gospodarski subjekt nudi

Dokaz temeljem kojeg će se provjeriti da li nuđena roba u potpunosti odgovara opisu iz Troškovnika.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.2.1. ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da, u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi dokaz da nuđena roba odgovara opisu iz tehničke specifikacije - troškovnika i to:

- **Katalog, izvod iz kataloga ili prospekt** na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko ponuditelj priloži katalog, izvod iz kataloga ili prospekt koji nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu dužan je priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik. **Ukoliko katalog sadrži pojedine strane izraze koji su kao tuđice prihvaćene tehničkom izričaju informatičke i medicinske struke, ti dijelovi, nazivi robe iz kataloga ne moraju biti prevedeni.**

Ponuditelj je dužan u katalogu, izvodu iz kataloga ili prospektu označiti (npr. podcrtati, zaokružiti i sl.) proizvod koji nudi (komercijalni naziv proizvoda) kao i katalošku oznaku proizvoda koju je naveo u troškovniku za nuđenu robu.

Kataloška oznaka iz troškovnika mora odgovorati kataloškoj oznaci iz kataloga, izvoda iz kataloga ili prospekta..

- **Uzorke** nuđenih proizvoda sukladno troškovniku grupe 5,8,9,10,11,12,15,24,25,26,29,33,34,39,44,47,49,53,59,61 i 66 predmeta nabave (u stupcu „Potrebni uzorci“ navedeno je za koju robu je potrebno dostaviti uzorke i u kojoj količini). Uz uzorke nuđenih proizvoda ponuditelj je dužan dostaviti **Popis dostavljenih uzoraka** (naziv uzorka, na koju se stavku troškovnika i koje grupe odnosi i u kojoj količini).

Naručitelj zadržava pravo provjere autentičnosti dostavljenih uzoraka proizvoda te se na zahtjev naručitelja ista mora potvrditi.

Dostavljeni uzorci neće se vraćati ponuditelju, sukladno članku 16. točki 3. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama.

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva, a sukladno članku 295. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

5. UPUTE ZA POPUNJAVANJE ESPD OBRASCA

Ponuditelji su dužni u ESPD obrascu ispuniti na način kako je predviđeno točkama 4.1.1., 4.1.2., 4.1.3., 4.1.4. i 4.2.1.1., 4.2.2.1, 9.2 i 10 dokumentacije o nabavi te u skladu sa uputama iz ESPD obrasca.

- **Dio I:** podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju u dijelu Podaci o postupku nabave
- **Dio II:** Podaci o gospodarskom subjektu;
 - A: Podaci o gospodarskom subjektu (Identifikacija, Opće informacije, Oblik sudjelovanja, grupe – poštivajući upute unutar ESPD obrasca)
 - B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta
 - C: Podaci o oslanjanju na sposobnost drugih subjekata (Oslanjanje)
- **Dio III:** Osnove za isključenje;
 - A: Osnove povezane sa kaznenim presudama u skladu sa točkom 4.1.1. dokumentacije o nabavi
 - B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje u skladu sa točkom 4.1.2. dokumentacije o nabavi
 - C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobom interesa ili poslovnim prekršajem u skladu sa točkama 4.1.3. i 4.1.4 dokumentacije o nabavi
- **Dio IV:** Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta
 - A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ; točka 1
 - C: Tehnička i stručna sposobnost; točka 11

Dana uputa rađena je prema word formatu ESPD obrasca koji je priložen uz ovu dokumentaciju o nabavi..

Napomena: Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam i ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za **svaki subjekt na koji se oslanja**.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za **svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**.

Ponuditelji su dužni ispuniti ESP obrazac u svim traženim dijelovima prema gornjim uputama. Ukoliko ponuditelj ispuni dijelove ESPD obrasca koje Naručitelj nije tražio ovom dokumentacijom o nabavi, te dijelove ESPD obrasca Naručitelj neće razmatrati prilikom pregleda i ocjene ponuda.

6. PROVJERA PODATAKA U ESPD-U PRILOŽENOM U PONUDI

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza, sukladno članku 263. stavku 1. ZJN 2016.

Nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata naručitelj zadržava pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno članku 262. i članku 264. stavku 4. ZJN 2016.

Ukoliko ponuditelj, koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, a na zahtjev naručitelja, ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ne kraćem od pet dana ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 4. dokumentacije o nabavi naručitelj će isključiti ponuditelja ili odbiti ponudu tog ponuditelja te će prema ponuditelju koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu postupiti sukladno članku 263. stavku 1. ZJN 2016.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru. Naručitelj može zatražiti dostavu ili dostavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata, u svrhu dodatne provjere informacija.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponudene ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda, sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17).

7. DOSTAVA AŽURNIH POPRATNIH DOKUMENATA

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s točkom 4. Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta dokumentacije, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći i odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD obrascu.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje – točka 4.1. dokumentacije) i/ili ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (točka 4.2. dokumentacije), naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te od ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ponoviti isti postupak dostave ažurnih popratnih dokumenata kako je gore navedeno ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

8. PODACI O PONUDI

8.1. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko ponuditelj dostavlja dokumente koji nisu na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu dužan je priložiti prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik.

Odnosi se na sve dostavljene dokumente osim

1. Troškovnika sukladno točki 3.4. dokumentacije o nabavi i
2. kataloga, prospekta, ukoliko sadrže pojedine strane izraze koji su kao tuđice prihvaćene tehničkom izričaju informatičke i medicinske struke ti dijelovi, nazivi robe iz kataloga ne moraju biti prevedeni.

Elektronička dostava ponuda provodi se elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu obavijesti o nadmetanju, te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

U roku za dostavu ponude gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako gospodarski subjekt tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje gospodarskog subjekta do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja gospodarski subjekt može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Sve tražene dokumente dokumentacijom o nabavi gospodarski subjekt putem EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“ .

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje gospodarskog subjekta u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Nije dozvoljeno dostavljanje papirnate ponude.
Nisu dopuštene varijante ponude.

Elektronička ponuda obavezno sadrži ove dijelove:

1. Popunjen ponudbeni list (unutar aplikacije EOJN RH),
2. Popunjene tabele Troškovnika tražene robe (Excel tablica ili drugi format, npr.pdf.),
3. Popunjen ESPD obrazac na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu,
4. Potpisane Opće uvjete budućeg Okvirnog sporazuma,
5. Izjavu o nuđenom roku isporuke u svrhu evaluacije necjenovnog kriterija za odabir ponude, sukladno točki 12.1.2 Kriterij odabira – **za sve grupe predmeta nabave**

8.2 Dostava više dijelova ponude

Naručitelj prihvaća dostavu dijela elektroničke ponude u papirnatom obliku ako:

- bi zbog specijalizirane prirode nabave korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo posebne alate, opremu ili formate datoteka koji nisu opće dostupni ili nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije,
- aplikacije koje podržavaju formate datoteka prikladne za opis ponuda koriste formate datoteka koji se ne mogu obraditi bilo kojom drugom otvorenom ili opće dostupnom aplikacijom ili se na njih primjenjuje sustav zaštite vlasničke licencije te ih naručitelj ne može preuzimati niti ih koristiti na daljinu,
- bi korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo specijaliziranu uredsku opremu koja nije široko dostupna naručiteljima,
- se određeni predmeti kao što su uzorci, makete i slično ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije,
- izvornike dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije (npr. **jamstvo za ozbiljnost ponude**).

Priloge elektroničke ponude (koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije) dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom gospodarskog subjekta, nazivom i adresom naručitelja, naznakom predmeta nabave, **odnosno oznakom predmeta nabave** za koju/e podnosi ponudu, naznakom evidencijskog broja nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju i naznakom "ne otvaraj" te **istaknutom napomenom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“**. Zatvorenu omotnicu gospodarski subjekt, bez obzira na način slanja obvezno mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda na adresu naručitelja iz dokumentacije o nabavi.

U slučaju dostave dijela/ova ponude odvojeno, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja elektroničke ponude putem EOJN RH.

U roku za dostavu ponuda, gospodarski subjekt dijelove ponude koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, izmijeniti, nadopuniti ili zahtijevati povrat dijelova ponude koji su dostavljeni odvojeno.

8.3 Tajnost podataka i pohrana elektroničke ponude

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između gospodarskog subjekta i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, gospodarski subjekti će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja.

9 OSTALE ODREDBE O PONUDI

9.1. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekta

Temeljem članka 52. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom. Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

9.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekta

stručne sposobnosti, a sukladno članku 273. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

– **Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili**

– **Ugovora o poslovnoj suradnji za izvršenje predmeta nabave.**

Ponuditelj mora dokazati za gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja da:

– **Ne postoje osnove za njihovo isključenje**

– **Ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti ovisno na koju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.**

Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir ponuditelja.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam i ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za **svaki subjekt na koji se oslanja**.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za **svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**.

9.3. Ponuda zajednice gospodarskih subjekta

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o njihovom međusobnom odnosu.

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ali ukoliko zajednička ponuda bude odabrana kao ekonomski najpovoljnija ponuda, zajednica gospodarskih subjekata je dužna nakon izvršnosti odluke o odabiru a prije potpisivanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti naručitelju formalno pravni akt,- međusobni ugovor (pravni oblik) u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršene ugovora o javnoj nabavi, a iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvršavati svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, podatke o izdavatelju računa za izvršenu isporuku te broj bankovnog računa na koji će se obaviti plaćanje. Navedeni akt mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

Ukoliko kao ponuditelj u ovom postupku nabave nastupa zajednica gospodarskih subjekata, u ponudbenom listu mora biti razvidno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata naručitelju će ispostaviti račun za izvršeni dio ugovora o javnoj nabavi, a naručitelj će, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije, neposredno platiti svakom članu zajednice gospodarskih subjekata.

Dokaze o nepostojanju osnova za isključenje iz točke 4.1. dokumentacije - svi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju pojedinačno.

Dokazi o kriterijima za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti):

- točka 4.2.1.1. dokumentacije o nabavi – svi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju pojedinačno,
- točka 4.2.2.2. dokumentacije o nabavi - bilo koji član zajednice gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata mora u svojoj ponudi priložiti i navesti:

- sve tražene dokaze o nepostojanju osnova za isključenje, te dokaze tražene za kriterij za odabir gospodarskog subjekta iz dokumentacije o nabavi o pojedinačnoj i zajedničkoj sposobnosti za izvršenje predmetne nabave s tim da se mogu koristiti kapacitetima drugih gospodarskih subjekata, ali moraju dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za ispunjenje ugovora o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4. dokumentacije gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD za sve članove zajednice gospodarskih subjekta.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskog subjekta koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

9.4. Cijena

9.4.1. Ponude za sklapanje Okvirnog sporazuma

Cijena nuđene robe je nepromjenjiva za razdoblje važenja Okvirnog sporazuma.

Za vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma ponuditelji ne smiju koristiti jedinične cijene veće od onih iskazanih u troškovniku, odnosno u ponudi.

9.4.2 Ugovori o javnoj nabavi koji će biti sklopljeni temeljem Okvirnog sporazuma

U skladu s troškovnikom za traženu robu, a u svrhu zaključenja ugovora u javnoj nabavi, cijene će biti potrebno izračunati temeljem jediničnih cijena iz ponude Okvirnog sporazuma.

9.4.3. Određivanje cijene

Gospodarski subjekt mora iskazati cijenu bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu s porezom na dodanu vrijednost za cjelokupnu grupu predmeta nabave, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale, kako je to predviđeno obrascem ponudbenog lista EOJN RH.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Porez mora biti iskazan posebno, iza cijene ponude.

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena mora biti napisana brojkama.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Ponuđena cijena neće se mijenjati za važenja ugovora.

9.5. Plaćanje

Nema predujma niti primjene valutne klauzule.

Plaćanje najkasnije u roku od 60 dana, a sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13), od primopredaje svake isporučene količine robe ili ispostavljene fakture, odnosno na način kako će biti utvrđen Okvirnim sporazumom odnosno ugovorom sklopljenim na temelju Okvirnog sporazuma sa svakom pojedinom ustanovom.

Način plaćanja bit će utvrđen u zaključenom ugovoru.

Ukoliko ponuditelj daje dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor tada će naručitelj za onaj dio robe koju isporuči podugovaratelj neposredno platiti podugovaratelju.

9.6. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

1. Gospodarski subjekt mora danom potpisa Okvirnog sporazuma i ugovora, a najkasnije prilikom isporuke robe, biti ovlašten za veleprodaju medicinskih proizvoda prema državi svog poslovnog nastana. Gospodarski subjekt ovlašten je za veleprodaju medicinskih proizvoda ako ispunjava sve uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj ima sjedište.

Ponuditelj će danom potpisa Okvirnog sporazuma i/ili prilikom potpisa ugovora o nabavi robe iz točke 3.1. dokumentacije o nabavi ili najkasnije prilikom isporuke robe, dostaviti, ukoliko to naručitelj zatraži:

- a. Dozvolu za promet medicinskim proizvodima, sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (NN 76/13), ukoliko je odabrani ponuditelj iz RH

ili

- b. Dozvolu za promet medicinskim proizvodima izdanu u državi svog poslovnog nastana, ukoliko je odabrani ponuditelj pravna ili fizička osoba sa sjedištem u Europskoj uniji.

a ako se takva dozvola u državi poslovnog nastane ne izdaje, ona može biti zamijenjena izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin,

2. U slučaju da odabrani ponuditelj nudi medicinski proizvod iz trećih zemalja (zemlje koje nisu članice EU) bit će u obvezi na pisani zahtjev Naaručitelja dostaviti dokument u kojem je navedeno da proizvođač nuđenih medicinskih proizvoda ima ovlaštenog zastupnika u EU (naziv i sjedište), te da je upisan u očevidnik veleprodaje medicinskih proizvoda prema zemlji svog sjedišta i izjavu kojom potvrđuje da je prethodno utvrđeno:

- da je proizvođač proveo odgovarajući postupak ocjenjivanja sukladnosti medicinskog proizvoda koji uvozi,
- da je proizvođač pripremio odgovarajuću tehničku dokumentaciju o medicinskom proizvodu koji uvozi,
- navesti ime ili naziv i stalnu adresu za kontakt na proizvodu pakiranju ili pratećoj dokumentaciji uz proizvod,
- prilikom uvoza posjedovati izjavu o sukladnosti te po potrebi dati na uvid i drugu odgovarajuću dokumentaciju kojom se potvrđuje sukladnost medicinskog proizvoda,

a sukladno članku 51. i 52. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13).

9.7. Uvjeti Okvirnog sporazuma

Opći uvjeti Okvirnog sporazuma nalaze se u prilogu i sastavni su dio ove dokumentacije.

Opće uvjete, kao prijedlog obveznih uglavaka budućeg Okvirnog sporazuma koji će biti sklopljen za cjelokupnu grupu predmeta nabave s odabranim ponuditeljem u ovom nadmetanju, treba potpisati ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja u znak pristanka.

Potpisani opći uvjeti Okvirnog sporazuma sastavni su dio ponude.

9.8. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma

Naručitelj i ponuditelj koji je dostavio najpovoljniju ponudu na temelju kriterija za dodjelu koji su bili određeni u dokumentaciji o nabavi sklopit će dva jednogodišnja ugovora o javnoj nabavi, sukladno uvjetima utvrđenim u Okvirnom sporazumu.

Odabrani ponuditelj s kojim naručitelj sklopi Okvirni sporazum, ugovor na temelju Okvirnog sporazuma sklapat će sa svakom pojedinom ustanovom iz točke 2.3. ove dokumentacije, za koju je naručitelj proveo postupak javne nabave, a sukladno uvjetima određenim ovom dokumentacijom i sklopljenom Okvirnom sporazumu.

Ugovori o javnoj nabavi na temelju Okvirnog sporazuma sklapaju se za razdoblje do jedne godine.

Sukladno članku 153. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ugovori na temelju Okvirnog sporazuma dodjeljuju se prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu.

Sukladno članku 312. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ugovor na temelju okvirnog sporazuma sklapa se u pisanom obliku.

Svaka pojedina ustanova za koju će se sklopiti Okvirni sporazum obvezna je sklopiti jednogodišnji ugovor za nabavu robe.

Cijena koja će biti navedena u ugovoru o javnoj nabavi bit će sukladna cijeni iz sklopljenog Okvirnog sporazuma.

9.9. Rok valjanosti, dostavljanje i otvaranje ponuda

Ponude trebaju biti sačinjene s rokom valjanosti od najmanje **7 mjeseci** od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponude se putem EOJN RH dostavljaju najkasnije do **.2018.** godine do **,00** sati.

Ponude će biti otvorene u nazočnosti ovlaštenih predstavnika naručitelja i ovlaštenih predstavnika ponuditelja, **2018.** godine u **,00** sati u KBC-u Zagreb, Kišpatićeva 12, upravna zgrada, Nastavni centar istok, prizemlje, Dvorana 1.

Otvaranju ponuda može nazočiti ovlaštena osoba ponuditelja uz predočenje pisanog obrasca ovlasti.

Ovlast se predaje članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redosljedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Dio ili dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od elektroničke ponude dostavljaju se u *Uredžbeni ured KBC-a Zagreb* u uredovno radno vrijeme od ponedjeljka do petka od 08:00 do 16:00 sati, na adresu: Klinički bolnički centar Zagreb, upravna zgrada, Kišpatićeva 12, prizemlje, najkasnije do roka za dostavljanje elektroničke ponude.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Narodne Novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Naručitelj je obavezan produžiti rok za dostavu ponuda javne nabave ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i to najmanje četiri dana od dana slanja ispravka obavijesti o nadmetanju.

U slučaju da u trenutku elektroničkog otvaranja ponuda nastupe nepredviđene okolnosti kao primjerice nestanak struje, nemogućnost pristupa EOJN RH, naručitelj nije odgovoran.

U tom slučaju naručitelj će pristupiti elektroničkom otvaranju ponuda čim budu otklonjene nepredviđene okolnosti koje su spriječile otvaranje ponuda.

9.10. Ostali uvjeti

Naručitelj je u obavijesti o nadmetanju objavio procijenjenu vrijednost po grupama predmeta nabave. Pregled i ocjena ponuda s iznosom bez PDV-a većim od predviđene procijenjene vrijednosti iz obavijesti o nadmetanju neće se vršiti, već će se takva ponuda ocijeniti neprihvatljivom sukladno članku 3 točki 13 ZJN 2016 i biti će odbijena primjenom članka 295. stavak 1. ZJN 2016, sve sukladno načelu učinkovitosti i ekonomičnosti upravnog postupka.

Naime, naručitelj je u obvezi raspolagati samo i isključivo planiranim, osiguranim sredstvima za grupu predmeta nabave te nema mogućnosti povećati osigurana sredstva za predmet nabave.

10. PODUGOVARATELJI

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više gospodarskih subjekta, **mora** u **ponudi navesti** sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja, zakonski zastupnici, i
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.
3. dostaviti ESPD obrazac za svakog podugovaratelja.

Podaci o podugovaratelju iz točke. 1. i 2. obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt s kojim naručitelj sklopi ugovor o javnoj nabavi obvezan je svome računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Odabrani gospodarski subjekt može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi naručitelju uputiti pisani zahtjev za:

- izmjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja.

Temeljem zaprimljenog zahtjeva, naručitelj će ukoliko to smatra opravdanim, odabranom ponuditelju izdati pisanu suglasnost.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

11. JAMSTVA

11.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je u sklopu svoje ponude obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Visina jamstva po grupama predmeta nabave:

GRUPA 5	561.785,00 kuna
GRUPA 8	16.845,00 kuna
GRUPA 9	14.148,00 kuna
GRUPA 10	13.488,00 kuna
GRUPA 11	53.805,00 kuna
GRUPA 12	14.616,00 kuna
GRUPA 15	594,00 kuna
GRUPA 24	44.484,00 kuna
GRUPA 25	14.559,00kuna
GRUPA 26	2.712,00 kuna
GRUPA 29	1.974,00 kuna
GRUPA 33	3.579,00 kuna
GRUPA 34	7.665,00 kuna
GRUPA 39	2.367,00 kuna
GRUPA 44	63.522,00 kuna
GRUPA 47	4.464,00 kuna
GRUPA 49	1.734,00 kuna
GRUPA 50	426,00 kuna
GRUPA 52	1.989,00 kuna
GRUPA 53	6.228,00 kuna
GRUPA 55	7.797,00 kuna
GRUPA 56	5.724,00 kuna
GRUPA 57	2.991,00 kuna
GRUPA 58	7.014,00 kuna
GRUPA 59	9.186,00 kuna
GRUPA 61	1.458,00 kuna
GRUPA 66	7.443,00 kuna
GRUPA 69	9.573,00 kuna
GRUPA 71	53.748,00 kuna
GRUPA 73	32.556,00 kuna

Kao jamstvo za ozbiljnosti ponude ponuditelj dostavlja bankarsku garanciju koja mora biti „neopoziva“, „bezuvjetna“ i „na prvi pisani poziv“ ili može dati novčani polog.

Ukoliko ponuditelj dostavlja ponudu za više od jedne grupe predmeta nabave, može dostaviti jednu bankarsku garanciju. Dostavljena bankarska garancija mora biti izdana na iznos koji čini zbroj bankarskih garancija za sve grupe predmeta nabave za koje dostavlja ponudu.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na naručitelja (naziv, adresa sjedišta i OIB).

Ponuditelj dostavlja bankarsku garanciju u izvorniku u *Urudžbeni ured KBC-a Zagreb* u uredovno radno vrijeme od ponedjeljka do petka od 08:00 do 16:00 sati, na adresu: Klinički bolnički centar Zagreb, upravna zgrada, Kišpatićeva 12, prizemlje, najkasnije do roka za dostavljanje elektroničke ponude. Način dostave bankarske garancije opisan je u točki 8.2. Dostava više dijelova ponude dokumentacije o nabavi.

Bankarska garancija ne smije biti samo skenirana ili na drugi način stavljena u elektronski oblik i dostavljena kao sastavni dio elektroničke ponude putem EOJN RH.

Bankarska garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, klamanjem i sl).

Sukladno članku 214. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu kao jamstvo za ozbiljnost ponude.

Ukoliko ponuditelj daje novčani polog, u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati u korist računa naručitelja IBAN HR9023600001101379818 s pozivom na broj: 0909, a pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti naziv predmeta nabave.

Dokaz o uplati novčanog pologa dostavlja se u obliku potvrde o izvršenom prijenosu traženog iznosa na račun naručitelja i prilaže elektroničkoj ponudi kao e - potvrda o izvršenoj transakciji.

Trajanje jamstva ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana, a sukladni članku 216. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

1. ako ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
2. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16);
3. neprihvatanja ispravka računске greške;
4. odbijanja potpisivanja Okvirnog sporazuma ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma.

Naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja Okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje Okvirnog sporazuma, a presliku jamstva pohraniti.

11.2 Jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma

Odabrani ponuditelj bit će u obvezi, u roku od 8 dana od zaključenja Okvirnog sporazuma, naručitelju, kao središnjem tijelu za javnu nabavu robe iz točke 3.1. dokumentacije o nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma u visini do 5% vrijednosti Okvirnog sporazuma bez poreza na dodanu vrijednost.

Kao jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma odabrani ponuditelj dostavit će:

- a) **bankarsku garanciju** koja mora biti „neopoziva“, „bezuvjetna“ i „na prvi pisani poziv“, ukoliko će vrijednost Okvirnog sporazuma biti jednaka ili veća od 50.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno
- b) **bjanko zadužnicu** na obrascu propisanom Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12,82/17) kojom daje suglasnost da se zaplijene svi njegovi računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s njegovom izjavom sadržanom u bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku, ukoliko će vrijednost Okvirnog sporazuma biti manja od 50.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Bjanko zadužnica mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

12. ODABIR

12.1. Kriteriji odabira

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova, a prethodno je utvrđena prihvatljivom.

Temeljem članka 286. stavka 1. ZJN 2016, naručitelj navodi relativni ponder koji dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju koji je odabran u svrhu utvrđivanja ekonomski najpovoljnije ponude.

Relativni ponder koji naručitelj dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju

Za sve grupe predmeta nabave

Red.br.	Kriterij	Ponder	Broj bodova
1.	Cijena ponude	85%	85
2.	Rok isporuke	15%	15
Maksimalni broj bodova			100

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

12.1.1. Bodovanje cjenovnog kriterija – za sve grupe predmeta nabave

Ponuda po ovom kriteriju može ostvariti maksimalno 85 bodova

Ocjenjivanje cjenovnog elementa ponude provodi se prema sljedećoj formuli:

$$PP = PI / Pt \times 85$$

gdje je:

PP = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu(zaokruženo na cijeli broj)

PI = najniža ponuđena cijena

Pt = cijena ponude koja je predmet ocjene

85 = maksimalni broj bodova

12.1. 2. Bodovanje necjenovnog kriterija – Rok isporuke – RI – za sve grupe predmeta nabave

Ponuda po ovom kriteriju može ostvariti maksimalno 15 bodova

Maksimalni dopušteni rok isporuke je 48 (četrdesetosami) sati od trenutka zaprimanja narudžbenice.

Bodovi za ponuđeni rok isporuke dodjeljivati će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:
(RI – broj bodova dodijeljen ponudi za rok isporuke)

- a) Isporuka u roku od 0 do uključivo 8 sati : 15 bodova
- b) Isporuka u roku od 8 do uključivo 16 sati : 14 boda
- c) Isporuka u roku od 16 do uključivo 24 sata : 10 bod
- d) Isporuka u roku od 24 do uključivo 32 sata : 5 bod
- e) Isporuka u roku od 32 do uključivo 40 sata : 3 bod
- f) Isporuka u roku od 40 do uključivo 48 sata : 1 bod

U svrhu evaluacije necjenovnog kriterija – rok isporuke; ponuditelji su obvezni, kao sastavni dio elektroničke ponude, do isteka roka za dostavu ponuda određenog u točki 9.8. Rok valjanosti, dostavljanje i otvaranje ponuda dokumentacije o nabavi, dostaviti:

- Izjavu osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta kojom navodi rok isporuke.
Izjava o roku isporuke dostavlja se za sve nuđene grupe predmeta nabave. Izjava mora minimalno sadržavati naziv i adresu gospodarskog subjekta, naznaku predmeta nabave, naznaku grupe predmeta nabave, naznaku evidencijskog broja nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju i rok isporuke.
Prijedlog obrasca nalazi se u prilogu dokumentacije.

- **Penalizacija u slučaju kašnjenja temeljem necjenovnog kriterija**

S obzirom na činjenicu da je naručitelj u ovom postupku nabave, kao necjenovni kriterij odredio rok isporuke robe, i po istome dodijelio dodatne bodove ponuditelju koji ponudi isporuku robe u roku kraćem od maksimalno određenog roka, naručitelj će prilikom kontrole izvršenja ugovora penalizirati kašnjenje u isporuci robe temeljem određenog necjenovnog kriterija.

Za svaki sat zakašnjenja, u odnosu na rok određen u izjavi osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (izjava o roku u kojem se ponuditelj obvezuje isporučiti robu) iz prethodne točke ove dokumentacije o nabavi, naručitelj će naplatiti penale u iznosu od 0,31% procijenjene vrijednosti nabave za grupu predmeta nabave za koju se roba isporučuje i to po satu zakašnjenja. Kazna izračunata temeljem necjenovnog kriterija može iznositi maksimalno do iznosa 15% procijenjene vrijednosti po pojedinoj grupi nabave.

U sate zakašnjenja ne računaju se subota, nedjelja i neradni dani blagdana.

Iznos od 0,31% procijenjene vrijednosti nabave naručitelj je izračunao na način da je izračunao iznos od 15% procijenjene vrijednosti nabave (koliko nosi necjenovni kriterij), te je dobiveni iznos podijelio sa 48 sata koliko iznosi raspon u satima koji se boduje. Na ovaj način dobivenu vrijednost, naručitelj je stavio u omjer s ukupno procijenjenom vrijednosti nabave da bi dobio postotak koliko nosi svaki pojedini sat zakašnjenja.

12.2. Utvrđivanje ukupnog broja bodova

Ukupan broj bodova koji je ostvarila ponuda naručitelj će utvrditi zbrojem bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu i bodova koje je ponuda dobila za ponuđeni rok isporuke, prema sljedećoj formuli:

$$T = PP + RI$$

gdje je:

T = ukupan broj bodova

PP = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na cijeli broj)

RI = broj bodova dodijeljen za rok isporuke

12.3. Odluka o odabiru ili poništenju

Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda bit će objavljena putem EOJN RH u roku od najviše **115** dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka naručitelja o poništenju s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda bit će objavljena putem EOJN RH u roku od najviše **115** dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

Odluke se smatraju dostavljenima istekom dana objave u EOJN RH.

Naručitelj smije do isteka roka za žalbu ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci koju je donio te takvi ispravci proizvode pravni učinak od istog dana od kojeg proizvodi pravni učinak odluka koja se ispravlja.

Protekom roka mirovanja, ako nije pokrenut postupak pravne zaštite, odluka o odabiru postaje izvršna, te nastaje ugovorni odnos između naručitelja i ponuditelja sukladno odredbama članka 307. stavka 1. ZJN 2016. Ukoliko je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana rok mirovanja se ne primjenjuje.

Odluka o poništenju postaje izvršna dostavom odluke ponuditelju/ima.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama ili zahtjevima za sudjelovanje koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, a naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, zahtjeve za sudjelovanje, druge dokumente ili dijelove ponude ili zahtjeve za sudjelovanje koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička. Ponude koje nisu dostavljene elektroničkim putem vraćaju se gospodarskim subjektima preporučenim pismom s povratnicom na adresu bez odgode.

13. Pouka o pravnom lijeku

U skladu s člankom 405. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) postupak pravne zaštite započinje predajom žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška 43/IV, Zagreb, odnosno naručitelju u roku od 10 dana od dana:

- objave obavijesti o nadmetanju u odnosu na sadržaj obavijesti ili dokumentacije o nabavi,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjena ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalba mora biti sačinjena na način propisan člankom 420. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

PRILOZI DOKUMENTACIJI O NABAVI:

1. Prilog 1 – Opći uvjeti Okvirnog sporazuma
2. Prilog 2 – Tehnička specifikacija/Troškovnik
3. Prilog 3 – ESPD
4. Prilog 4 - Izjavu o nuđenom roku isporuke u svrhu evaluacije necjenovnog kriterija za odabir ponude, sukladno točki 12.1.2. Kriterij odabira

Prilozi dokumentaciji o nabavi pod točkama 2 i 3 objavljeni su u EOJN-u i čine sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

Prilozi pod točkama 1 i 4 nalaze se u nastavku ove dokumentacije o nabavi.

**PRILOZI DOKUMENTACIJE O NABAVI
(OBRASCI)**

Prilog 1

OPĆI UVJETI OKVIRNOG SPORAZUMA

Potpisom ovih općih uvjeta Okvirnog sporazuma ponuditelj prihvaća navedene opće uvjete budućeg Okvirnog sporazuma koji će biti sačinjen sukladno prihvaćenoj ponudi ponuditelja, ukoliko ponuda ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija.

PREAMBULA

Na temelju Odluke Ministarstva zdravlja o nastavku provedbe obvezne zajedničke nabave putem središnjih tijela za javnu nabavu/javnih ustanova kojima je osnivač Republika Hrvatska radi sklapanja okvirnih sporazuma za određene predmete nabave (javno nabavne kategorije), KLASA: 011-02/15-01/45, URBROJ: 534-09-1-1/4-15-1 od 20. ožujka 2015. godine, Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o nastavku provedbe obvezne zajedničke nabave putem središnjih tijela za javnu nabavu/javnih ustanova kojima je osnivač Republika Hrvatska radi sklapanja okvirnih sporazuma za određene predmete nabave (javno nabavne kategorije), KLASA: 011-02/15-01/45, URBROJ: 534-09-1-1/4-15-13 od 31. ožujka 2015. godine, te Sporazuma o ovlaštenju Središnjih tijela za javnu nabavu za provođenje postupka zajedničke nabave i sklapanja okvirnih sporazuma od 09. travnja 2015. godine, proveden je otvoreni postupak javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na temelju članka 146. stavka 1., u vezi s člankom 148. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), evidencijski broj nabave --/---, Naručitelj je Odlukom; Klasa: _____, Urbroj: _____ od __. __. 20___. godine odabrao ponudu Ponuditelja ____ od __. __. 20___. godine, kao najbolje ocijenjenu ponudu sukladno objavljenom kriteriju za donošenje odluke o odabiru te uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi **za nabavu potrošnog materijala za endoskopiju i endoskopske aparate**, grupa predmeta nabave

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se na razdoblje do dvije godine i tijekom navedenog razdoblja sklapaju se pojedinačni ugovori o javnoj nabavi u trajanju od godinu dana.

Ovaj Okvirni sporazum sklapa Središnje tijelo za javnu nabavu za sve pojedinačne naručitelje, potpisnike Sporazuma o ovlaštenju Središnjeg tijela za javnu nabavu za provođenje postupka zajedničke nabave i sklapanja okvirnih sporazuma. Sklopljene Okvirne sporazume Središnje tijelo će odmah po potpisivanju dostaviti onim javnim ustanovama za koje je zajednička nabava provedena.

Pojedinačni naručitelji su:

- | | |
|--|---|
| 1. KBC ZAGREB | Kišpatićeva 12, 10000 Zagreb |
| 2. KBC OSIJEK | J. Huttlera 4, 31000 Osijek |
| 3. KBC RIJEKA | Krešimirova 42, 51000 Rijeka |
| 4. KBC SPLIT | Spinčićeva 1, 21000 Split |
| 5. KBC SESTRE MILOSRDNICE | Vinogradska cesta 29, 10000 Zagreb |
| 6. KB DUBRAVA | Avenija Gojka Šuška 6, 10000 Zagreb |
| 7. KB MERKUR | Zajčeva 19, 10000 Zagreb |
| 8. KB SVETI DUH | Ul. Sveti Duh 64, 10 000 Zagreb |
| 9. OB KARLOVAC | Andrije Štampara 3, 47 000 Karlovac |
| 10. OB "Dr. Josip Benčević" SLAVONSKI BROD | Andrije Štampara 42, 35000 Slavonski Brod |
| 11. OB VARAŽDIN | I. Meštrovića bb, 42000 Varaždin |
| 12. OB DUBROVNIK | Dr. Roka Mišetića 2, 20 000 Dubrovnik |
| 13. OB PULA | Zagrebačka 30, 52000 Pula Pula |
| 14. OB ZADAR | Bože Peričića 5, 23 000 Zadar |
| 15. OB BJELOVAR | Ulica Antuna Mihanovića 8, 43000 |

16. OB VIROVITICA	Bjelovar Ljedevita Gaja 21, 33000 Virovitica
17. OB dr.Ivo Pedišić SISAK	J.J. Strossmayera 59, 44000 Sisak
18. OB ZABOK	Bračak 8, 49210 Zabok
19. OB OGULIN	Bolnička ul. 38, 47300 Ogulin
20. OB VUKOVAR	Županijska ul. 72, 32000 Vukovar
21. OB „dr.Tomislav Bardek” KOPRIVNICA	Željka Selinger bb, 48000 Koprivnica
22. OŽB POŽEGA	Osječka ulica 74/a, 34000 Požega
23. OŽB VINKOVCI	Zvonarska 57, 32100 Vinkovci
24. OŽB NAŠICE	Ulica bana Jelačića 10, 31500 Našice
25. ŽB ČAKOVEC	I.g.Kovačića 1e, 40000 Čakovec
26. KLINIKA ZA DJEČJE BOLESTI ZAGREB	Vjekoslava Klaića 16, 10000 Zagreb
27. KLINIKA ZA INFektivNE BOLESTI “Dr. Fran Mihaljević” Zagreb	Mirogojska 8, 10000 Zagreb
28. KLINIKA ZA ORTOPEDIJU LOVRAN	Šetalište Maršala Tita 1, 51415 LOvran

Pojedinačni naručitelj za kojeg će Naručitelj, kao Središnje tijelo za nabavu, sklopiti Okvirni sporazum, odgovoran je za realizaciju ugovora koje će sklopiti s odabranim ponuditeljem na temelju Okvirnog sporazuma.

OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ugovore o javnoj nabavi na temelju ovog Okvirnog sporazuma (u daljnjem tekstu: ugovor) sklopit će svaka pojedinačna ustanova u svojstvu naručitelja s odabranim ponuditeljima iz Okvirnog sporazuma, u pisanom obliku i u skladu s uvjetima određenim u dokumentaciji o nabavi, dostavljenoj ponudi i Okvirnom sporazumu.

Okvirni sporazum obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

Sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma čine ponuda Ponuditelja br: _____, _od _____ godine i Troškovnik.

1. PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 2.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje ugovora o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem za **nabavu potrošnog materijala za endoskopiju i endoskopske aparate** prema okvirnim količinama iz Troškovnika za svaku pojedinačnu ustanovu te uvjetima navedenima u dokumentaciji o nabavi, ponudi ponuditelja, a sve u skladu s uvjetima i na način određen ovim Okvirnim sporazumom.

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se za razdoblje do dvije godine i tijekom navedenog razdoblja predviđa se sklapanje dva jednogodišnja ugovora o javnoj nabavi.

2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 3.

Odabrani ponuditelj bit će u obvezi, u roku od 8 dana od zaključenja Okvirnog sporazuma, dostaviti Naručitelju, kao Središnjem tijelu za javnu nabavu predmetne robe, jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma.

Naručitelj će jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma aktivirati u slučajevima iz točke 1., 2., 3. i 4 stavka 1. članka 12. ovog Okvirnog sporazuma.

3. UVJETI PROVEDBE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 4.

Temeljem Okvirnog sporazuma, s odabranim ponuditeljem iz Okvirnog sporazuma sklopit će se ugovor za nabavu potrošnog materijala za endoskopiju i endoskopske aparate za vrijeme od godinu dana, a temeljem utvrđenih uvjeta iz Okvirnog sporazuma, te će se tijekom trajanja Okvirnog sporazuma, sklopiti još jedan ugovor s istim uvjetima, a temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma, s time da narudžbenica, nalog, zaključnica, zahtjevnica i sl. može imati isti učinak kao i ugovor ukoliko sadrže bitne sastojke ugovora.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno, iza cijene.

Cijena će biti iskazana temeljem jediničnih cijena za traženu robu iz Troškovnika iz ponude za sklapanje Okvirnog sporazuma.

Ponuditelj je obvezan na zahtjev Naručitelja ponovo dostaviti one dokaze o sposobnosti iz dokumentacije o nabavi za sklapanje okvirnog sporazuma, koje zatraži Naručitelj.

Ponuditelj mora danom potpisa Okvirnog sporazuma i/ili ugovora, a najkasnije prilikom isporuke robe, biti ovlašten za veleprodaju medicinskih proizvoda prema državi svog poslovnog nastana. Ponuditelj je ovlašten za veleprodaju medicinskih proizvoda ako ispunjava sve uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj ima sjedište.

Ponuditelj će danom potpisa Okvirnog sporazuma i/ili ugovora o nabavi predmetne robe ili najkasnije prilikom isporuke robe, dostaviti, ukoliko to naručitelj zatraži:

- a. Dozvolu za promet medicinskim proizvodima, sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (NN 76/13), ukoliko je odabrani ponuditelj iz RH

ili

- b. Dozvolu za promet medicinskim proizvodima izdanu u državi svog poslovnog nastana, ukoliko je odabrani ponuditelj pravna ili fizička osoba sa sjedištem u Europskoj uniji.

a ako se takva dozvola u državi poslovnog nastane ne izdaje, ona može biti zamijenjena izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin,

Članak 5.

Ponuditelj se obvezuje da će po sklopljenom ugovoru na temelju Okvirnog sporazuma isporučivati **potrošni materijal za endoskopiju i endoskopske aparate** u količini i kvaliteti prema zahtjevima Naručitelja.

Ponuditelj jamči da je kvaliteta predmetne robe jednaka onoj koju je tražio Naručitelj u postupku javnog nadmetanja.

Ponuditelji će isporučiti robu koja je predmet nabave koja ispunjava sve uvjete za medicinski proizvod sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (76/13). Sva isporučena roba mora imati ocjenu sukladnosti te biti označena oznakom »CE« te sadržavati sve podatke iz članka 12 Zakona o medicinskim proizvodima (76/13).

U slučaju da odabrani ponuditelj nudi medicinski proizvod iz trećih zemalja (zemlje koje nisu članice EU) bit će u obvezi, ukoliko ga Naručitelj zatraži, dostaviti dokument u kojem je navedeno da proizvođač nuđenih medicinskih proizvoda ima ovlaštenog zastupnika u EU (naziv i sjedište), te da je upisan u očevidnik veleprodaje medicinskih proizvoda prema zemlji svog sjedišta i izjavu kojom potvrđuje da je prethodno utvrđeno:

- da je proizvođač proveo odgovarajući postupak ocjenjivanja sukladnosti medicinskog proizvoda koji uvozi,
- da je proizvođač pripremio odgovarajuću tehničku dokumentaciju o medicinskom proizvodu koji uvozi,
- navesti ime ili naziv i stalnu adresu za kontakt na proizvodu pakiranju ili pratećoj dokumentaciji uz proizvod,
- prilikom uvoza posjedovati izjavu o sukladnosti te po potrebi dati na uvid i drugu odgovarajuću dokumentaciju kojom se potvrđuje sukladnost medicinskog proizvoda,

a sukladno članku 51. i 52. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13).

Naručitelji će tijekom vremena na koje je zaključen ugovor od Ponuditelja naručivati robu iz stavka 1. ovog članka prema svojim stvarnim potrebama te nisu obvezni naručiti cjelokupnu okvirnu količinu navedenu u Troškovniku, a naručena količina može biti manja i veća od one iz troškovnika s time da ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju svih sklopljenih ugovora na temelju Okvirnog sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave pojedine ustanove.

Članak 6.

Ponuditelj će za isporučenu robu ispostaviti fakturu u skladu s ugovorenim jediničnim cijenama.

Rok plaćanja je najviše 60 dana, a sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15) od dana dijela isporučene robe.

Plaćanje će biti izvršeno uplatom ugovorene cijene na račun Ponuditelja.

Cijenom su obuhvaćeni svi zavisni troškovi i PDV, te troškovi isporuke predmetne robe. Cijena je nepromijenjiva.

4. ISPORUKA ROBE PO SKLOPLJENOM UGOVORU NA TEMELJU OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 7.

Mjesto isporuke predmetne robe biti će navedeno u ugovoru o nabavi koji će se sklapati sa svakom pojedinačnom ustanovom za koju je Naručitelj proveo postupak javne nabave.

Ponuditelj je dužan isporučivati traženu robu sukcesivno, temeljem narudžbi pojedinih naručitelja sukladno njihovim stvarnim potrebama, u roku koji je ponuditelj ponudio kao necjenovni kriterij za odabir ponude.

Ponuditelji će isporučiti robu koja je predmet nabave koja ispunjava sve uvjete za medicinski proizvod sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (76/13). Sva isporučena roba mora imati ocjenu sukladnosti te biti označena oznakom »CE« te sadržavati sve podatke iz članka 12 Zakona o medicinskim proizvodima (76/13).

U slučaju da odabrani ponuditelj nudi medicinski proizvod iz trećih zemalja (zemlje koje nisu članice EU) bit će u obvezi, ukoliko ga Naručitelj zatraži, dostaviti dokument u kojem je navedeno da proizvođač nuđenih medicinskih proizvoda ima ovlaštenog zastupnika u EU (naziv i sjedište), te da je upisan u očevidnik veleprodaje medicinskih proizvoda prema zemlji svog sjedišta i izjavu kojom potvrđuje da je prethodno utvrđeno:

- da je proizvođač proveo odgovarajući postupak ocjenjivanja sukladnosti medicinskog proizvoda koji uvozi,
- da je proizvođač pripremio odgovarajuću tehničku dokumentaciju o medicinskom proizvodu koji uvozi,
- navesti ime ili naziv i stalnu adresu za kontakt na proizvodu pakiranju ili pratećoj dokumentaciji uz proizvod,
- prilikom uvoza posjedovati izjavu o sukladnosti te po potrebi dati na uvid i drugu odgovarajuću dokumentaciju kojom se potvrđuje sukladnost medicinskog proizvoda,

a sukladno članku 51. i 52. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13).

Ponuditelj se obvezuje da će preuzete obveze za isporuku traženog izvršavati za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi i okvirnog sporazuma.

Članak 8.

O vidljivim nedostacima Naručitelj će obavijestiti Ponuditelja odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od dana dostave robe, a u slučaju da Naručitelj naknadno utvrdi da isporučena roba sadrži nedostatke, koji se nisu mogli odmah uočiti, o tim će nedostacima obavijestiti Ponuditelja odmah čim je nedostatak otkrio, s time da Ponuditelj neće odgovarati za nedostatke koji se pokažu nakon protoka roka od 6 mjeseci od isporuke robe.

U slučaju osnovane sumnje u kvalitetu isporučenih proizvoda, Naručitelj ima pravo zatražiti provjeru kvalitete od strane ovlaštene institucije, a na teret Ponuditelja.

Ponuditelj će uvažiti reklamacije Naručitelja navedene u stavku 1. i 2. ovog članka.

Uredno obaviješten, Ponuditelj će na zahtjev Naručitelja ponovno isporučiti naručenu robu, u istoj količini i ugovorenoj kvaliteti u roku koji Naručitelj naznači u pismenoj obavijesti o uočenom nedostatku.

Ukoliko Ponuditelj ne isporuči robu dogovorene kvalitete i u ugovorenom roku sukladno odredbama Okvirnog sporazuma nabavi Naručitelj može:

1. isporučenu robu vratiti,
2. zatražiti naknadu štete, aktivirati bankovnu garanciju/bjanko zadužnicu i isplatu ugovorene kazne,
3. raskinuti ugovor.

Članak 9.

Ponuditelj ima pravo na produženje roka isporuke naručene robe u slučaju pojave prirodnih nepogoda (poplave, potresi i sl.) ili uslijed drugih promjena koje utječu na isporuku, a koje se nisu mogle predvidjeti ustaljenim metodama.

Ponuditelj je u obvezi odmah obavijestiti Naručitelja o nastupanju okolnosti iz prethodnog stavka ovog članka, te je dužan po prestanku događaja zbog kojeg je bio spriječen izvršiti ugovorene obveze isporuke tražene količine robe, isporučiti ju u roku ne dužem od 24 sata.

Ukoliko bi usljed okolnosti iz stavka 1. ovog članka došlo do oštećenja robe koju je Ponuditelj dužan isporučiti Naručenitelju i nemogućnosti isporuke u roku od 24 sata od prestanka događaja zbog kojeg je bio spriječen izvršiti ugovorene obveze, Ponuditelj je u obvezi poslati zahtjev za produženje roka isporuke Naručenitelju u pismenom obliku .

5. UGOVORNA KAZNA

Članak 10.

Ponuditelj se obvezuje na plaćanje ugovorne kazne u iznosu od 10% od vrijednosti naručene robe, ukoliko se utvrdi da nije isporučio robu ugovorene kvalitete ili nije poštivao rokove isporuke sukladno sklopljenom Okvirnom sporazumu odnosno ugovoru na temelju Okvirnog sporazuma.

Uz ugovornu kaznu iz prethodne točke, Naručenitelj će sukladno dokumentaciji o nabavi (točka 12.1.2) za kašnjenje u isporuci robe naplatiti s osnova necjenovnog kriterija, penale u iznosu od 0,31% procijenjene vrijednosti nabave i to za svaki sat zakašnjenja, a najviše do iznosa od 15% procijenjene vrijednosti nabave.

U sate zakašnjenja ne računaju se subota, nedjelja i neradni dana blagdana.

6. PRAVA I OBVEZE STRANA OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 11.

Ponuditelj se obvezuje o svakoj promjeni adrese odmah izvijestiti Naručenitelja i pojedinu ustanovu s kojom ima zaključen ugovor na temelju Okvirnog sporazuma.

Ukoliko Ponuditelj bez krivnje Naručenitelja jednostrano prekine Okvirni sporazum dužan je obešteti Naručenitelja za nastalu štetu.

Članak 12.

Naručenitelj ima pravo na trenutni jednostrani raskid Okvirnog sporazuma i prije isteka roka važenja ako:

1. Ponuditelj odbije potpisati ugovor na temelju Okvirnog sporazuma s pojedinom zdravstvenom ustanovom,
2. bilo koja zdravstvena ustanova raskine ugovor zbog isporuku robe koja nije jednaka ponuđenom iz Troškovnika ponuditelja ili nije isporučena u ugovorenim rokovima,
3. bilo koja zdravstvena ustanova raskine ugovor zbog obračuna cijena koje su više od cijena navedenih u ponudi i ovom Okvirnom sporazumu,
4. Ponuditelj ne dostavi tražene dokumente na pisani zahtjev Naručenitelja sukladno članku 4 stavku 5 i/ili članku 7 stavku 4,
5. na strani Naručenitelja nastupe okolnosti zbog kojih nema potrebe za daljnjom kupnjom ugovorene robe temeljem ovog Okvirnog sporazuma,
6. Naručenitelj mora na temelju odluke nadležnih državnih tijela raskinuti Okvirni sporazum.

Naručenitelj je dužan u slučaju nastupanja okolnosti utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka pisanim putem izvijestiti Ponuditelja o razlogu zbog kojeg raskida Okvirni sporazum.

Okvirni sporazum smatra se raskinutim danom izvršene uredne dostave pisane obavijesti iz prethodnog stavka ovog članka.

Urednom dostavom smatra se dan predaje preporučene pošiljke poštanskom uredu u RH.

7. RASKID UGOVORA SKLOPLJENOG NA TEMELJU OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 13.

Pojedina ustanova (Naručitelj) ima pravo na trenutni jednostrani raskid Ugovora sklopljenog na temelju ovog Okvirnog sporazuma i prije isteka roka važenja ako:

1. Ponuditelj ne osigura isporuku robe tražene kvalitete ili u ugovorenim rokovima,
2. Ponuditelj u obračunu koristi cijene više od cijena navedenih u ponudi i Okvirnom sporazumu, odnosno sklopljenom Ugovoru,
3. Ponuditelj ne dostavi tražene dokumente na pisani zahtjev Naručitelja sukladno članku 7 stavku 4
4. na strani Naručitelja nastupe okolnosti zbog kojih nema potrebe za daljnjom kupnjom ugovorene robe temeljem ugovora,
5. Naručitelj mora na temelju odluke nadležnih državnih tijela raskinuti ugovor.

Naručitelj je dužan u slučaju nastupanja okolnosti utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka pisanim putem izvijestiti Ponuditelja o razlogu zbog kojeg raskida ugovor.

Ugovor smatra se raskinutim danom izvršene uredne dostave pisane obavijesti iz prethodnog stavka ovog članka.

Urednom dostavom smatra se dan predaje preporučene pošiljke poštanskom uredu u RH.

8. OSTALO

Članak 14.

Ponuditelj se obvezuje da neće ustupiti trećemu svoja potraživanja prema Naručitelju, po odredbama ovog Okvirnog sporazuma a bez pristanka Naručitelja.

Pri sklapanju pojedinih ugovora temeljem Okvirnog sporazuma ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog Okvirnog sporazuma.

Sporna pitanja ugovorne će strane nastojati riješiti sporazumno, a u slučaju sudskog spora ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

.....
Potpis ovlaštene osobe

Prilog 4

Izjava o nuđenom roku isporuke u svrhu evaluacije necjenovnog kriterija za odabir ponude, sukladno točki 12.1.2 Kriterij odabira

Predmet nabave: Potrošni materijal za endoskopiju i endoskopske aparate

Evidencijski broj nabave: 1.1.2.A.34

Ponuditelj:

Naziv: _____

Adresa: _____

Grupa predmeta nabave _____
(upisuje ponuditelj broj grupe koju nudi)

Svojim potpisom potvrđujem da nuđeni rok isporuke robe koja je predmet nabave iznosi

(ponuditelj upisuje nuđeni rok isporuke robe)

.....
Potpis ponuditelja

OPIS PREDMETA NABAVE

(Tehnička specifikacija - Troškovnik)